

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор (М.В. Сигова)

«28» августа 2020 г.



Программа производственной практики

(организационно-управленческая)

Уровень образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль): Туризм

Факультет экономических и прикладных наук

Кафедра Мировой экономики и менеджмента

Санкт-Петербург

2020

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся в организациях, учреждениях, субъектах хозяйствования.

Производственная практика осуществляется в форме практической деятельности обучающегося под руководством руководителя практики на предприятиях и организациях любой организационно-правовой формы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах;
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере;

- ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью;
- ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;
- ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта;
- ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;
- ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности;
- ОПК-7. Способен обеспечить безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности;
- ПК-1. Способен организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности;
- ПК-5. Способен формировать туристский продукт на основе современных технологий;
- ПК-7. Способен к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникативных технологий.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Производственная практика представляет собой вид занятий, ориентированных на профессионально – практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика организуется с таким расчетом, чтобы студент получил возможность использовать опыт, накопленный при ее прохождении, при подготовке выпускной квалификационной работы.

Производственная практика проводится в профильных организациях индустрии туризма, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

Производственная практика (организационно-управленческая) бакалавра в соответствии с образовательной программой базируется на полученных ранее (на 1-3курсах), знаниях обучающихся по таким предметам как:

1. Экономика и предпринимательство в туризме и гостеприимстве
2. Правовое обеспечение в туризме и гостеприимстве
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности
4. Технологии туроператорской и турагентской деятельности
5. Управление человеческими ресурсами
6. Экономика предприятий туризма и гостеприимства
7. Маркетинг
8. Транспортное обеспечение в туризме
9. Технологии продаж туристского продукта
10. Туристско-рекреационное проектирование
11. Основы логистики

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе производственной (технологической) практики, необходимы для успешного освоения ряда дисциплин направления подготовки 43.03.02 Туризм:

1. Экономическая оценка инвестиций
2. Анализ внешней отчетности предприятия
3. Стандартизация и контроль качества в туризме и гостеприимстве
4. Управление конкурентоспособностью
5. Бизнес-планирование
6. Туристско-рекреационное проектирование

которые будут изучаться после ее прохождения (на четвертом курсах).

В процессе прохождения производственной практики обучающийся должен получить навыки решения следующих профессиональных задач:

- применение теоретических знаний и ранее полученных навыков в решении конкретных практических, организационно - экономических и управленческих задач;
- приобретение практических навыков работы с документацией;
- формирования основных профессиональных навыков в области сбора информации о состоянии туристского рынка;
- приобретение навыков формирования туристского маршрута;
- участия в планировании, организации и совершенствовании деятельности служб предприятия туризма
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет:

для очной формы обучения 15 зачетных единиц (540 академических часов)

5. Содержание практики

Производственная практика нацелена на применение теоретических знаний, полученных в период обучения в институте, изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Задание, выполняемое обучающимся, носит индивидуальный характер. Оно связано с изучением состояния системы управления организации – базы практики и ее отдельных подразделений в исследуемом аспекте, а также с разработкой проектных предложений по совершенствованию системы управления в выбранном направлении, оценкой экономической и социальной эффективности проектных предложений.

Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся:

- ознакомление обучающихся с общей характеристикой предприятия или организации:

1. Название предприятия и история развития.
2. Основные направления деятельности и виды выпускаемой продукции (работ, услуг).
3. Организационно-правовая форма предприятия.
4. Организационная структура предприятия.
5. Система управления предприятием.
6. Миссия и стратегические цели предприятия.
7. Рыночная доля и положение в отрасли.
8. Нормативно-правовое регулирование деятельности.

- определение места специальности в организационной структуре и содержательной деятельности предприятия:

1. Регламентация деятельности структурных подразделений.
2. Модель распределения ответственности в туристской организации.
3. Организационно-технологические схемы деятельности турфирмы.
4. Организационно-технологические схемы транспортного и (или) экскурсионного обслуживания.
5. Организационно-технологические схемы обслуживания туристов при оказании услуги.
6. Организация и технология работы различных отделов туристского предприятия.
7. Виды программного обеспечения туристского предприятия.
8. Глобальные и локальные системы бронирования.
9. Схемы продвижения и реализации туристского продукта с использованием информационных технологий.
10. Тенденции развития предприятия туризма.
11. Характеристика факторов макросреды, существенных для предприятия туризма.
12. Позиционирование предприятия туризма по отношению к конкурентам.
13. Методы ценообразования туристского предприятия.

14. Затраты и эффективность туристского предприятия.
15. Показатели качества услуг туристского предприятия.
16. Система организации маркетинга туристского предприятия.
17. Товарная, сбытовая и коммуникативная политика туристского предприятия.
18. Планирование и отбор персонала туристского предприятия.
19. Система мотивации и стимулирования на предприятии.
20. Кадровый потенциал туристского предприятия.
21. Координация работы сотрудников предприятия.
22. Навыки делового общения в команде.
23. Технологии эффективных межличностных отношений с туристами.

6. Указание форм отчетности по практике

На протяжении производственной практики каждый обучающийся обязан вести дневник и по окончании практики составить отчет.

Текущий контроль прохождения производственной практики производится в форме собеседования с руководителем практики.

Промежуточная аттестация производится в форме дифференцированного зачета, путем защиты отчета по производственной практике с использованием презентации Microsoft Office PowerPoint.

Отчет должен быть выполнен в машинописном варианте в соответствии с нормативными требованиями к оформлению научно-исследовательских отчетов. Рекомендуемый объем работы – 15-20 печатных листов. Способ оформления: 12-14 кегль, Times New Roman.

Сдача – печатный вариант на листах формата А4 с одной стороны.

Бланки для отчета по практике представлены в Приложениях.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации:

1. Охарактеризуйте деятельность предприятия-объекта практики.
2. Правила техники безопасности на рабочем месте менеджера по туризму.
3. Перечислите нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность предприятия.
4. Перечислите и охарактеризуйте факторы внешней среды, влияющие на деятельность предприятия.
5. Охарактеризуйте потребительский сегмент туристского предприятия.
6. Перечислите основных поставщиков туристских услуг.
7. Перечислите и охарактеризуйте основных конкурентов предприятия.
8. Охарактеризуйте организационную структуру предприятия.

9. Проанализируйте деятельность структурных подразделений туристского предприятия.
10. Охарактеризуйте систему маркетинга туристского предприятия.
11. Охарактеризуйте товарную политику туристского предприятия-объекта практики.
12. Охарактеризуйте ценовую политику туристского предприятия-объекта практики.
13. Охарактеризуйте сбытовую политику туристского предприятия-объекта практики.
14. Назовите приемы эффективных продаж туристского предприятия.
15. Охарактеризуйте рекламную политику туристского предприятия.
16. Проанализируйте систему мотивации и стимулирования на предприятии.
17. Охарактеризуйте персонал туристского предприятия.
18. Охарактеризуйте коммуникативную политику туристского предприятия.
19. Проанализируйте соотношение услуг внутреннего и выездного туризма предприятия-объекта практики.
20. Проанализируйте этапы разработки нового туристского продукта.
21. Назовите и проанализируйте основные методы маркетинговых исследований туристского предприятия.
22. Охарактеризуйте распределение функциональных обязанностей персонала предприятия.
23. Перечислите и охарактеризуйте основные и дополнительные услуги предприятия.
24. Перечислите и охарактеризуйте информационно-коммуникационные технологии и программные продукты туристского предприятия.
25. Охарактеризуйте особенности организации процесса обслуживания потребителей туристских услуг.
26. Охарактеризуйте туроператорские (турагентские) услуги предприятия-объекта практики.
27. Проведите оценку эффективности деятельности туристского предприятия.
28. Назовите способы оценки качества оказания услуг предприятия.
29. Охарактеризуйте перспективы развития туристского предприятия.
30. Оцените качество обслуживания потребителей в соответствии с их требованиями на предприятии.

**8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»,
необходимых для проведения практики**

а) Основная литература:

1. Киреева, Ю. А. Основы туризма : учебно-практическое пособие / Ю. А. Киреева. — Москва : Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2010. — 108 с. — ISBN 978-5-9718-0497-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/14289.html>
2. Королева, Л. В. География туризма : практикум / Л. В. Королева. — Москва : Российская международная академия туризма, Логос, 2015. — 64 с. — ISBN 978-5-98704-818-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/51856.htm>
3. Веселова, Н. Ю. Организация туристского бизнеса : рабочая тетрадь для самостоятельной работы / Н. Ю. Веселова, Д. С. Лилякова. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2009. — 155 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9760.html>
4. Пяткова, С. Г. Основы туризма : учебно-методическое пособие / С. Г. Пяткова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 151 с. — ISBN 978-5-4486-0812-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83810.html>
5. Трухачев, А. В. Туризм. Введение в туризм : учебник / А. В. Трухачев, И. В. Таранова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013. — 396 с. — ISBN 978-5-9596-0862-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/47370.htm>

б) Дополнительная литература

1. Шпырня, О. В. Маркетинг в индустрии туризма и гостеприимства : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Туризм» и «Гостиничное дело» / О. В. Шпырня. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — ISBN 978-5-93926-323-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78034.html>
2. Мошняга, Е. В. Межкультурная коммуникация и диалог культур в сфере международного туризма : монография / Е. В. Мошняга. — Москва : Российская международная академия туризма, Логос, 2011. — 176 с. — ISBN 978-5-98704-610-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/51869.html>

3. Давыдова, Н. Ю. Правовое обеспечение сервиса и туризма : практикум / Н. Ю. Давыдова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/33651.html>

в) Периодические издания

1. Журнал "Инновации. Менеджмент. Маркетинг. Туризм"
2. Журнал Business Traveller.
3. Журнал "Туристический бизнес".

г) Интернет – ресурсы

1. Ресурсы единой электронной образовательной среды (ЕЭОС) по изучаемым дисциплинам.
2. Электронная библиотека – [www. iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

Представленный список источников информации не является окончательным и может быть дополнен обучающимися.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе организации производственной практики должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии:

- 1) *мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;
- 2) *дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;
- 3) *компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.:

Пакет программ Microsoft Office

1. Word

2. Excel
3. Power Point
4. Outlook

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Для полноценного прохождения производственной практики в конкретной организации должны использоваться инструментальные, программные средства и ИТ-решения, удовлетворяющие специфике подготовки бакалавров направления 43.03.02 Туризм – в частности компьютеры, оборудованные пакетом программ Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Outlook).

Рабочие места обучающихся, проходящих производственную практику, должны быть укомплектованы компьютерным оборудованием, включенным в локальную сеть организации и имеющим выход в сеть Интернет.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**

Кафедра мировой экономики и менеджмента

СОГЛАСОВАНО:

**Руководитель практики
от организации**

(Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

**Заведующий кафедрой
экономики и менеджмента** **мировой**

(Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
для прохождения производственной практики
(вид практики)

обучающегося _____
(курс) (Ф.И.О. полностью)

по направлению: 43.03.02 Туризм

Тема работы: _____

Организация (предприятие) _____

Сроки прохождения практики _____

Форма предоставления на кафедру выполненного задания _____

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от кафедры _____
(Ф.И.О. полностью, должность)

Фото 3*4

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК

Ф.И.О. обучающегося _____

Факультет _____

Курс _____, группа _____

Направление 43.03.02 Туризм _____
(шифр, наименование)

Сроки практики с _____ по _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

Результаты работы:

Личные и деловые качества (компетенции):

Качество отчета:

Рекомендации:

Оценка _____ Подпись _____

М.П.

Ф.И.О., должность _____
руководителя практики от предприятия

Тел. _____

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**

ОТЧЕТ

о прохождении _____ производственной _____ практики

обучающегося _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Наименование места практики _____

Руководитель практики от организации _____

Руководитель практики от кафедры _____

Санкт-Петербург 20__ г.

Дневник прохождения практики

Ф.И.О., должность _____
руководителя практики от предприятия
Подпись _____

М.П.

