Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор [redacted] *Сигова М.В.*

"28 [redacted] 20 г.

Рабочая программа дисциплины
«Проектное управление»

Специальность: *38.05.01 Экономическая безопасность*

Специализация: *Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности*

Уровень образовательной программы: *специалитет*

Форма обучения: *очно-заочная*

Составитель: Юдина О.Н.

Санкт-Петербург
2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Проектное управление» являются формирование у обучающихся теоретических знаний в области проектного управления, приобретение практических навыков выполнения использования ключевых проектных технологий, применение на практике полученных знаний и умений в соответствии с современными требованиями к избранному виду деятельности в профессиональной среде.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 1.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

3.1. Дисциплина «Проектное управление» относится к дисциплинам по выбору учебного плана образовательной программы.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикаторов достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
1	2	3
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач проекта, обеспечивая достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	**Знать:** концепцию, отечественную и зарубежную историю и персоналии проектного управления; функции, процессы и методы проектного управления **Уметь:** осуществлять проектный анализ в соответствии с видом и типом проекта. **Владеть:** теоретическими основами и терминологией проектного управления.
	УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение проекта на всех этапах его жизненного цикла, оценивает стоимость проекта.	**Знать:** источники, формы и принципы организации проектного финансирования. **Уметь:** производить расчеты для документов различных фаз жизненного цикла проекта, учитывая требования к их содержанию. **Владеть:** методами сбора, обработки и анализа информации, необходимой для обоснования проекта и управления процессами его реализации.
	УК-2.3. Разрабатывает план реализации и оценивает вероятные риски проекта.	**Знать:** показатели оценки финансового состояния предприятия; методы управления рисками проекта. **Уметь:** оценивать производственный потенциал предприятия и инвестиционную привлекательность проекта. **Владеть** инструментарием разработки проекта; методами расчета резерва работ и событий.
	УК-2.4. Оценивает эффективность реализации про-	**Знать:** особенности оценки эффективности на разных стадиях разработки и осуществления проекта.

	екта.	**Уметь:** выбирать норму дисконта при применении динамических методов расчета эффективности проекта. **Владеть:** методами оценки эффективности проекта в целом или участия в нем, в том числе с учетом инфляции, неопределенностей и рисков.
ПК-9. Способен разрабатывать, формулировать технические задания и управлять проектами технико-информационного обеспечения системы управления рисками	ПК-9.1. Демонстрирует знание сущности и принципов управления проектами.	**Знать:** принципы целеполагания; современное программное обеспечение проектного управления. **Уметь:** оптимизировать размер запасов. **Владеть:** методами эффективного управления ресурсами проекта.
	ПК-9.2. Ставит цели и формулирует задачи, связанные с реализацией профессиональных функций работников.	**Знать:** особенности деятельности команды проекта. **Уметь:** проектировать организационную структуру проекта в соответствии с условиями его реализации; формировать эффективную команду проекта; организовать работу в группе. **Владеть:** организационным инструментарием эффективного проектного управления; навыками принятия управленческих решений в нестандартных ситуациях; методами постановки задач.
	ПК-9.3. Разрабатывает требования к программному обеспечению по управлению рисками, оказывает помощь в выборе автоматизированной системы управления рисками.	**Знать:** основные нормативные правовые акты, регулирующие проектное управление; нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения проектной деятельности. **Уметь:** управлять финансами организации. **Владеть:** методами менеджмента качества проекта.
	ПК-9.4. Осуществляет постановку задач и контроль внедрения информационной системы управления рисками.	**Знать:** условия и процедуру торгов и экспертизы проекта. **Уметь:** составлять структурную декомпозицию работ, матрицу ответственности; осуществлять мониторинг выполнения работ проекта. **Владеть:** методами сетевого и календарного планирования проекта; методами контроля и регулирования проекта.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Распределение трудоемкости учебной дисциплины по видам работ по семестрам для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			9	А
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	**6**	**216**		**216**
Контактная работа, в том числе:		**20**		**20**
Аудиторные занятия		**20**		**20**
Лекции (Л)		8		8
Практические занятия (ПЗ)		12		12
Самостоятельная работа (СРС)		**160**		**160**
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
в том числе:				
контактная работа (индивидуальные консультации и защита курсовой работы)				
контрольные работы (по учебному плану)				
Экзамен		36		36
в том числе:				
контактная работа (консультации перед экзаменом)		2		2
Зачет				

2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план, структурированный по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом

№	Наименование темы учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в час.)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся в часах				Форма текущего контроля успеваемости
		Л	ПЗ	СР	всего	
1	Концепция и история проектного управления	0,5	0,5	10	11	тесты
2	Основные понятия и нормативное правовое регулирование проектного управления	0,5	0,5	10	11	тесты
3	Разработка проекта	0,5	0,5	10	11	тесты
4	Проектная документация	0,5	0,5	10	11	тесты
5	Оценка эффективности инвестиционных проектов	1	2	20	23	тесты
6	Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности	1	1	20	22	тесты
7	Планирование проекта	1	2	20	23	тесты

8	Организация проекта	1	0,5	10	11,5	тесты
9	Контроль и регулирование проекта	0,5	0,5	10	11	тесты
10	Менеджмент качества проекта	0,5	2	20	22,5	тесты
11	Управление ресурсами проекта	0,5	1	10	11,5	тесты
12	Управление командой проекта	0,5	1	10	11,5	тесты
	Экзамен				36	
	ИТОГО	8	12	160	216	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Содержание лекционных, практических занятий. Содержание самостоятельной работы.

Тема 1 Концепция и история проектного управления

Лекция. Концепция проектного управления. Отличие проектной деятельности от операционной. Возникновение проектной деятельности. Определение понятий «проектное управление», «проект». Отличительные признаки проекта. Виды проектной деятельности. Цели проектного управления. Национальные стандарты проектного управления. Стандарт «Руководство к своду знаний по управлению проектами» (PMBoK). Этапы проектного управления в организации. Системы процессно-ориентированного управления в организации. Соотношение понятий «операция», «процесс», «проект», «программа», «система». История проектного управления. Предпосылки перехода к проектному управлению. История проектного управления за рубежом. Эволюция развития методов проектного управления. Этапы развития проектного управления в России. Основные персоналии проектного управления. Тенденции применения проектного управления в современной России. Базовые варианты схем проектного управления. Взаимосвязь проектного управления и управления инвестициями. Взаимосвязь проектного управления и традиционного менеджмента. Действующие механизмы управления экономикой. Перспективы развития проектного управления.

Практическое занятие. Концепция и история проектного управления.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий.

Темы эссе: «Эффективный инвестиционный проект»: Строительство нового аэровокзального комплекса «Пулково». Строительство «Юкки-парка». Строительство федерального испытательного центра электротехнического оборудования. Создание производственно технологического комплекса «Алмаз Антей». Строительство завода по производству автокомплектующих компании «Магна». Строительство второй сцены Мариинского театра. Строительство конгрессно-выставочного центра «Дружба» в Красносельском районе. Замена технологии оказания услуг связи в СПб. Переход городского автопарка на природный газ в СПб. Проект по созданию Сегвея. Проект «1000 лабораторий».

Тема 2 Основные понятия и нормативное правовое регулирование проектного управления

Лекция. Основные понятия проектного управления. Определение понятий: «окружение проекта», «цели проекта», «менеджер проекта», «команда проекта», «участники проекта» и др. Структура проекта. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта. Функции управления проектом. Подсистемы управления проектом. Классификация видов и типов проектов. Участники проекта. Нормативное правовое регулирование проектного управления. Правовое регулирование договорных отношений.

Практическое занятие. Основные понятия и нормативное правовое регулирование проектного управления.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими проектное управление.

Тема 3 Разработка проекта

Лекция. Разработка концепции проекта. Формирование инвестиционного замысла проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений. Ходатайство (Декларация) о намерениях. Примерный состав Ходатайства о намерениях. Прединвестиционная фаза проекта. Прединвестиционные исследования. Изучение прогнозов. Разработка Обоснования инвестиций. Примерный состав обоснования инвестиций. Выбор и согласование места размещения объекта, экологическое обоснование проекта и экспертиза. Оформление акта выбора земельного участка и приложения к нему. Предварительное инвестиционное решение. Предварительный план проекта. Задание на разработку технико-экономического обоснования (ТЭО) проекта. Перечень исходных данных для составления ТЭО проекта. Организация выполнения прединвестиционных исследований. Разработчики ТЭО проекта. Проектный анализ и его структура. Технический, финансовый, коммерческий, экологический, организационный, социальный, экономический анализ проекта. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Бизнес-план. Структура бизнес-плана. Исходная информация для составления бизнес-плана. Разработчики бизнес-плана. Содержание разделов бизнес-плана. Устав проекта. Состав и структура устава проекта.

Практическое занятие. Разработка проекта.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий.

Тема 4 Проектная документация

Лекция. Состав и порядок разработки проектной документации. Этапы разработки проектной документации. Договор. Задание на проектирование. Торги (тендеры) на разработку проектной документации. Стоимостная оценка проекта. Управление разработкой проектно-сметной документации. Типы проектных фирм. Выбор проектных фирм. Автоматизация проектных работ. Системы автоматизированного проектирования. Экспертиза проекта. Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы. Заключение по экспертизе проекта. Содержание экспертного заключения по экспертизе проекта. Экологическая экспертиза проекта. Порядок проведения государственной экологической экспертизы проекта. Заключение государственной экологической экспертизы. Закупки и торги. Основные понятия и определения торгов. Открытый и закрытый конкурс. Двухэтапный конкурс. Законодательно-нормативное обеспечение торгов. Классификация торгов. Функции участников торгов. Порядок проведения подрядных торгов. Организационная подготовка торгов. Приемка и регистрация оферт. Банковская гарантия. Поручительство. Задаток как форма обеспечения участия в торгах. Залог как форма обеспечения заявок на участие в торгах. Утверждение результатов торгов. Завершение торгов. Особенности торгов на закупку услуг. Виды и структура договоров. Порядок заключения договора.

Практическое занятие. Проектная документация.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий.

Тема 5 Оценка эффективности инвестиционных проектов

Лекция. Состав и порядок разработки проектной документации. Этапы разработки проектной документации. Договор. Задание на проектирование. Торги (тендеры) на разработку проектной документации. Стоимостная оценка проекта. Управление разработкой проектно-сметной документации. Типы проектных фирм. Выбор проектных фирм. Автоматизация проектных работ. Системы автоматизированного проектирования. Экспертиза проекта. Экспертиза проектно-

сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы. Заключение по экспертизе проекта. Содержание экспертного заключения по экспертизе проекта. Экологическая экспертиза проекта. Порядок проведения государственной экологической экспертизы проекта. Заключение государственной экологической экспертизы. Закупки и торги. Основные понятия и определения торгов. Открытый и закрытый конкурс. Двухэтапный конкурс. Законодательно-нормативное обеспечение торгов. Классификация торгов. Функции участников торгов. Порядок проведения подрядных торгов. Организационная подготовка торгов. Приемка и регистрация оферт. Банковская гарантия. Поручительство. Задаток как форма обеспечения участия в торгах. Залог как форма обеспечения заявок на участие в торгах. Утверждение результатов торгов. Завершение торгов. Особенности торгов на закупку услуг. Виды и структура договоров. Порядок заключения договора.

Практическое занятие. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий. Решение задач.

Тема 6 Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности

Лекция. Риски проектной деятельности. Вероятностные методы. Метод расчета ожидаемой чистой приведенной стоимости. Метод расчета размаха вариации чистой приведенной стоимости. Метод расчета среднего квадратического отклонения чистой приведенной стоимости. Оценка устойчивости проекта. Норма дисконта с учетом риска. Влияния инфляции на уровень дисконтных ставок. Способы управления рисками проекта.

Практическое занятие. Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий. Решение задач.

Тема 7 Планирование проекта

Лекция. Цель и стратегия проекта. Сущность планирования проекта. Участники планирования проекта. Процессы планирования. Уровни планирования проекта. Виды планов проекта. Концептуальное планирование. Стратегическое планирование. Оперативное планирование. Метод SWOT-анализа. Структура разбиения (декомпозиции) работ. Дерево целей. Правила, основные этапы построения и возможности использования структуры разбиения работ. Структурная схема организации. Матрица ответственности. Сетевое планирование. Методы сетевого планирования. Сетевые диаграммы. Расчет сетевого графика методом PERT. Метод анализа и графической оценки GERT. Календарное планирование. Диаграмма Ганта. Связь сметного и календарного планирования. Ресурсное планирование. Бюджетирование проекта.

Практическое занятие. Планирование проекта.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий. Задания.

Тема 8 Организация проекта

Лекция. Общие принципы построения организационных структур управления проектами. Организационные структуры управления проектами. Виды организационных структур управления проектами. Функциональная организационная структура проекта. Матричная организационная структура проекта. Проектная организационная структура проекта. Преимущества и недостатки организационных структур управления проектами. Процессы организации проекта. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Анализ и выбор организационной структуры проекта. Проектирование организационной структуры. Разработка организационной документации. Формирование организационной струк-

туры. Организация офиса проекта. Проектирование и состав офиса проекта. Организация системы взаимоотношений участников проекта.

Практическое занятие. Организация проекта.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий.

Тема 9 Контроль и регулирование проекта

Лекция. Принципы построения эффективной системы контроля. Цели и содержание контроля проекта. Процессы контроля проекта. Ведение отчетности по проекту. Контроль изменений содержания проекта Контроль расписания. Контроль затрат. Контроль качества. Контроль риска. Мониторинг работ по проекту. Методы контроля. Метод «0-100». Метод детального контроля. Метод «50/50». Метод по вехам. Цели и содержание регулирования проекта. Процессы регулирования проекта. Методы регулирования проекта. Управление изменениями. Формальные процедуры управления изменениями. Документы, регламентирующие и протоколирующие прохождение изменения. Прогнозирование изменений.

Практическое занятие. Контроль и регулирование проекта.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий.

Тема 10 Менеджмент качества проекта

Лекция. Понятие «качество». Современная концепция менеджмента качества. Основные положения концепции Всеобщего управления качества (TQM). Качество проекта. Качество продукции проекта. Структура менеджмента качества проекта. Политика проекта в области качества. Стандарты и требования к качеству продукции и процессов проекта. Стандарты стран, эквивалентные стандартам ISO и EN. Сертификация продукции проекта. Работы по подготовке и проведению сертификации. Документация по системе качества проекта. Планирование качества. Методы планирования качества проекта. Анализ затрат и выгод. Установление целевых уровней качества. Диаграмма Исикавы. Блок-схемы. Эксперименты. План процедур контроля и испытаний. Технологические карты процессов. Проверочные листы. Обеспечение качества. Проверки и их классификация. Плановые и внеплановые проверки. Инспекции. Контрольные и испытательные мероприятия. Контроль качества. Контрольные карты. Диаграмма Парето. Статистические методы контроля качества. Организация контроля качества на различных фазах проекта. Пусконаладочные работы. Приемка в эксплуатацию законченных работ.

Практическое занятие. Менеджмент качества проекта.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий.

Темы эссе: «Современный метод менеджмента качества»: Метод Кайзен. Метод Канбан. Метод «5С». Метод анализа затрат и выгод. Контрольная карта Шухарта. Метод стратификации. Диаграмма Парето. Диаграмма Исикавы. Диаграмма разброса. Диаграмма сродства. Диаграмма связей. Древовидная диаграмма. Матричная диаграмма. Поточная диаграмма. Диаграмма процесса осуществления программы. Матрица приоритетов. Цикл Деминга. Спираль качества Джурана. Модель качества Фейгенбаума. Функция потерь Тагути.

Тема 11 Управление ресурсами проекта

Лекция. Понятие «ресурс» в проектном управлении. Классификация ресурсов проекта. Материально-техническое обеспечение проектов. Процессы управления ресурсами. Управление закупками ресурсов. Управление поставками ресурсов. Управление распределением ресурсов. Планирование и организация закупок и поставок ресурсов. Разработка графиков обеспечения работ проекта ресурсами. Ресурсный конфликт. Метод ресурсного выравнивания. Обеспечение закупок ресурсов. Этапы закупок и поставок ресурсов. Выбор поставщиков. Размещение заказов. Контроль поставок ресурсов. Процессы закупок по проекту. Место закупок и поставок в проект-

ном цикле. Организационные формы закупок. Типы товарных рынков. Регулирование ресурсов. Регулирование поставок ресурсов по проекту. Регулирование распределением ресурсов по работам проекта. Регулирование запасов ресурсов. Управление запасами. Точка заказа. Виды запасов. Резервный запас. Оптимизация размера заказа. Метод определения оптимального размера заказа. Требования к условиям хранения материально-технических ресурсов. Контроль ресурсов. Оценка обеспечения ресурсами работ проекта. Оценка затрат на ресурсы. Контроль запасов. Контроль качества ресурсов. Контроль выполнения запланированных показателей по срокам и стоимости.

Практическое занятие. Управление ресурсами проекта.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий.

Тема 12 Управление командой проекта

Лекция. Понятие «команда проекта». Формирование и развитие команды проекта. Состав команды проекта. Структура команды проекта. Групповые процессы. Требования к менеджеру проекта. Требования к инженеру проекта. Классификация управленческих решений. Последовательность принятия управленческих решений. Кадровое планирование команды проекта. Привлечение, отбор и оценка персонала проекта. Обучение и развитие персонала проекта. Этапы развития проектной команды. Психологические аспекты управления персоналом проекта. Стили руководства командой проекта. Конфликты и способы их разрешения. Организация эффективной работы команды проекта. Мотивация и стимулирование персонала проекта. Управление коммуникациями в проекте. Закрытие проекта.

Практическое занятие. Управление командой проекта.

Самостоятельная работа. Теоретическая подготовка: изучение материала лекционных занятий.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторная работа

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе **лекций** преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки сообщений по проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель оценивает в конце практического занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки.

Консультации проводятся для всех обучающихся по предварительной договоренности с преподавателем и в рамках графика проведения консультаций. С графиком проведения консуль-

таций преподавателя можно ознакомиться на кафедре.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа – изучение материала лекционных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя, а также проработка отдельных тем и аспектов дисциплины в виде докладов и сообщений, подготовка к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией, которая проводится по всему ее содержанию. Форма промежуточной аттестации, предусмотренная учебным планом – экзамен.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.Пояснительная записка

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности Экономическая безопасность для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Проектное управление» разработаны оценочные средства по данной дисциплине, являющиеся неотъемлемой частью учебно-методической ее документации в рамках реализуемой Основной образовательной программы.

5.2. Оценочные средства промежуточной аттестацию по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является – экзамен

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

1. Современная концепция проектного управления
2. История развития проектного управления в России и за рубежом
3. Основные нормативные акты, регулирующие проектную деятельность
4. Понятия «система», «программа», «проект», «процесс», «операция» и их соотношение
5. Классификация проектов. Виды и типы проектов
6. Жизненный цикл проекта и его фазы
7. Участники проекта
8. Финансирование проекта
9. Внешнее и внутреннее окружение проекта
10. Проектный анализ, его структура и назначение
11. Разработка проекта
12. Проектная документация
13. Декларация о намерениях
14. Технико-экономическое обоснование проекта, его разделы и порядок разработки
15. САПР, используемые в процессе создания проектной и рабочей документации
16. Экспертиза проекта
17. Виды подрядных торгов и порядок их проведения
18. Тендерная документация
19. Структура оферты
20. Виды договоров и контрактов проекта
21. Недисконтированные и дисконтированные методы оценки эффективности инвестиционных проектов
22. Норма дисконта и методы ее расчета

23. Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности
24. Управление рисками проекта
25. Цели и виды планов проекта
26. Процессы планирования проекта
27. Методы планирования проекта
28. Организация проекта
29. Методы организации проекта
30. Процессы контроля и регулирования проекта
31. Мониторинг фактического выполнения работ. Методы: простого и детального контроля, 50/50, «по вехам»
32. Современная концепция управления качеством проекта. Основные положения концепции TQM
33. Структура и методы менеджмента качества
34. Роль стандартов PMBoK PMI, PMP PMI, ICB IPMA, НТК СОВНЕТ и ISO в проектной деятельности
35. Сертификация продукции проекта
36. Виды ресурсов проекта
37. Процессы управления ресурсами проекта
38. Управление закупками проекта
39. Управление распределением ресурсов проекта
40. Управление поставками проекта
41. Управление запасами проекта
42. Команда проекта и ее состав
43. Управление командой проекта
44. Управление информацией и коммуникациями проекта
45. MS Project как система управления проектами

5.3. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине проводится в форме контрольных мероприятий: тестирования.

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных работ и заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Обучающемуся, пропустившему практические занятия, необходимо выполнить задания самостоятельно и защитить их выполнение перед преподавателем практических занятий.

5.3.1. Тестовые задания по дисциплине (примеры)

Название темы дисциплины	Пример теста
Концепция и история проектного управления	1. Комплекс взаимосвязанных и управляемых мероприятий, предназначенных для достижения поставленных задач с четко определенными целями, осуществление которых ограничено временем и привлекаемыми ресурсам, называют: а) операцией; б) системой; в) проектом. 2. Укажите один из признаков проекта: а) ограниченность во времени;

	б) неограниченность в ресурсах; в) наличие аналога. 3. Техника календарного планирования с использованием горизонтальных диаграмм была предложена: а) Ф. Тейлором в 1911 г. б) Г. Гантом в 1910 г. в) А. Файолем в 1916 г. 4. В 1937 г. американским ученым Л. Гуликом осуществлена первая разработка по: а) проектной организации проекта; б) матричной организации проекта; в) функциональной организации проекта. 5. Создание Ассоциации управления проектами СОВНЕТ принадлежит: а) В. М. Аньшину; б) Б. П. Титаренко; в) В. И. Воропаеву.
Основные понятия и нормативное правовое регулирование проектного управления	1. Участники проектной деятельности, осуществляющие капитальные вложения на территории РФ с использованием собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством РФ – это: а) подрядчики; б) пользователи; в) инвесторы. 2. Физические и юридические лица, которые выполняют работы по договору подряда и (или) государственному или муниципальному контракту, заключаемым с заказчиками в соответствии с ГК РФ – это: а) подрядчики; б) пользователи; в) инвесторы. 3. По сложности проекта выделяют: а) мегапроект; б) программу; в) технически сложный проект. 4. По характеру проекта выделяют: а) антикризисный проект; б) международный проект; в) реальный проект. 5. Основные фазы жизненного цикла проекта: а) прединвестиционная – инвестиционная – эксплуатационная; б) инвестиционная – концептуальная – эксплуатационная; в) прединвестиционная – инвестиционная – контрольная
Разработка проекта	1. Как называется разработка последовательных шагов, направленных на достижение долгосрочных целей, определенных руководством? а) регулирование проекта; б) оперативное планирование; в) стратегическое планирование. 2. Возможность участников проекта воздействовать на него: а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации; б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;

	в) одинакова в фазе разработки и в фазе реализации; 3. Матрица распределения ответственности – это: а) структура, которая ставит в соответствие организационной структуре проекта структурную декомпозицию работ для назначения ответственных лиц за каждую работу и часть проекта; б) графическое представление организационной структуры проекта; в) структура, в строках которой расположены рисковые события, а в столбцах – их вероятности свершения и возможные последствия. 4. Что представляет собой SWOT-анализ проекта? а) календарный план; б) инструмент анализа сильных и слабых сторон проекта, возможностей и угроз; в) анализ предложений и тендеров. 5. Замысел проекта оформляется в форме: а) ТЭО проекта; б) рабочего проектирования; в) Ходатайства (Декларации) о намерениях.
Проектная документация	1. Порядок организации и проведения тендера на проектные работы определяется инвестором (заказчиком) в соответствии с: а) методическими рекомендациями, утвержденными Межведомственной комиссией по подрядным торгам; б) Положением о подрядных торгах в РФ и методическими рекомендациями, утвержденными Межведомственной комиссией по подрядным торгам; в) Положением о подрядных торгах в РФ. 2. Способ закупки товаров, размещения заказов и выдачи подрядов, при котором выбор подрядчика (поставщика) производится на конкурсной основе называется: а) торгами; б) техническими условиями; в) субподрядом. 3. Комплект расчетно-аналитических документов, содержащих как исходные данные, так и основные технические и организационные решения, расчетно-сметные, оценочные и другие показатели, позволяющие рассматривать целесообразность и эффективность проекта называется: а) стандартами; б) СНиП-ами; в) ТЭО проекта. 4. Договором проекта признается: а) соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей; б) юридический документ, соответствующий требованиям действующего законодательства; в) рабочая документация проекта. 5. Комплект структурированных документов, содержащий все плановые и другие важные документы проекта называется: а) ТЭО проекта; б) СНиП-ами;

	в) архивом проекта.
Оценка эффективности инвестиционных проектов	1. Чтобы проект был принят, какое условие должно выполняться при оценке чистого дисконтированного дохода? а) NPV > 0; б) NPV < 0; в) NPV = 0. 2. Чтобы проект был принят, какое условие должно выполняться при оценке индекса рентабельности? а) PI > 1; б) PI = 1; в) PI < 1. 3. Чтобы проект был принят, какое условие должно выполняться при оценке внутренней нормы доходности? а) IRR = E; б) IRR > E; в) IRR < E. 4. Объем продаж, при котором выручка от реализации совпадает с издержками производства продукции, называется: а) устойчивостью проекта; б) финансовой эффективностью; в) точкой безубыточности. 5. Разность между доходами и расходами рассматривается как: а) финансовая эффективность; б) финансовый эффект; в) издержки проекта.
Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности	1. К способам управления рисками не относится: а) избегание риска; б) снижение риска; в) фиксирование риска. 2. Снизить риски проекта позволяет: а) лимитирование; б) планирование проекта; в) удержание риска. 3. Какие из перечисленных рисков не относятся к внешним? а) политические; б) технологические; в) природные. 4. Отметьте характеристику, присущую внешним рискам: а) являются управляемыми; б) являются неуправляемыми; в) определяются политическими условиями. 5. Норма дисконтирования плюс премия за риск – это: а) норма дисконта с учетом риска; б) коммерческая норма дисконта; в) норма дисконта участника проекта.
Планирование проекта	1. Планирование проекта – это: а) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта; б) расписание контрольных событий;

	в) разработка и сопровождение плана проекта. 2. Событием в сетевом планировании называется: а) важное мероприятие; б) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начать следующую работу; в) начало или завершение работы. 3. Фиктивной работой в сетевом планировании называется: а) работа с нулевой продолжительностью, используемая для демонстрации зависимости между событиями; б) фальшивая работа; в) работа с нулевой продолжительностью, используемая для демонстрации отсутствия зависимости между событиями. 4. График Ганта позволяет: а) отразить качество проекта; б) показать ресурсные ограничения проекта; в) отразить продолжительность выполнения работ по проекту. 5. Путь в сетевом планировании называется: а) непрерывная последовательность работ, начиная от исходного события сетевой модели и заканчивая завершающим; б) кратчайший маршрут от исходного события до завершающего; в) самый длинный путь от исходного события до завершающего.
Организация проекта	1. Организация взаимодействия и взаимоотношений между участниками проекта называется: а) командой проекта; б) организационной структурой управления; в) декомпозицией работ. 2. Комплекс работ проекта разрабатывается независимо от иерархической структуры организации при: а) функциональной структуре управления; б) проектной структуре управления; в) матричной структуре управления. 3. Организационная структура управления проектом, при которой руководитель проекта разделяет обязанности по руководству деятельностью членов команды с их непосредственным начальником: а) функциональная структура управления; б) проектная структура управления; в) матричная структура управления. 4. В организации проектного финансирования регрессом называется: а) требование о возмещении предоставленной в заем суммы; б) резкое сокращение финансирования; в) невозможность погасить заемщиком суммы, взятой в заем. 5. Вид проектного финансирования, предусматривающий, что все риски, связанные с проектом, берет на себя кредитор: а) финансирование с полным регрессом на заемщика; б) финансирование без права регресса на заемщика; в) финансирование с ограниченным регрессом на заемщика.
Контроль и регулирование проек-	1. Может ли повлиять содержание проекта на сроки проекта? а) да;

та	б) нет; в) может повлиять только на стоимость. 2. Мониторингом называют: а) процесс наблюдения и невмешательства в отклонения проекта; б) комплекс финансовых услуг на условиях отсрочки платежей по проекту; в) контроль, слежение, учет, анализ и составление отчетов о фактическом выполнении проекта в сравнении с планом. 3. К процессам контроля проекта не относится: а) контроль качества; б) контроль содержания; в) контроль инициации. 4. Используют ли график Ганта для контроля работ проекта? а) да; б) нет; в) не знаю. 5. Регулирование проекта – функция управления проектом: а) по устранению выявленных отклонений; б) по определению основных этапов и сроков проекта. в) по распределению прав и ответственности между участниками проекта.
Менеджмент качества проекта	1. Как называется концепция, предусматривающая всестороннее и скоординированное применение систем и методов управления качеством во всех сферах деятельности? а) системой всеобщего управления (TQC); б) всеобщим управлением качеством (TQM); в) международной организации по стандартизации. 2. Документальное подтверждение соответствия продукции проекта определенным требованиям называется: а) стандартизацией; б) сертификацией; в) лицензированием. 3. Какой документ подтверждает соответствие продукции всем минимальным требованиям, установленным национальным законодательством? а) сертификат соответствия; б) сертификат аналогии; в) сертификат согласия. 4. В план качества по обеспечению системы качества проекта не входит: а) перечень контрольных показателей по всем работам и видам продукции; б) описание процедур проведения контрольных и испытательных мероприятий; в) плановая стоимость всех ресурсов проекта. 5. Диаграмма Парето представляет собой: а) гистограмму появления различных причин несоответствий, упорядоченных по частоте; б) контрольную карту графического изображения результатов реализации проекта; в) анализ затрат и выгод.
Управление ресурсами проекта	1. Какая существует классификация ресурсов проекта? а) финансовые и материальные;

	б) трудовые и внешние; в) воспроизводимые и невоспроизводимые. 2. Определите параметр, от которого зависит размер оптимального заказа: а) количество поставок; б) затраты на хранение единицы ресурса; в) длительность хранения ресурса. 3. К материальным ресурсам проекта относятся: а) люди; б) материалы и сырье; в) денежные средства. 4. Резервный запас: а) зависит от времени возможной задержки поставки и не зависит от времени поставки; б) зависит от суммарного времени поставки и возможной задержки поставки; в) не зависит от возможной задержки поставки. 5. К процессам управления ресурсами не относятся: а) закупки; б) затраты; в) поставки.
Управление командой проекта	1. Под командой проекта понимается: а) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц; б) совокупность специалистов, обеспечивающая под руководством менеджера проекта достижение целей; в) совокупность руководителей проекта. 2. Команду проекта формирует: а) генеральный директор; б) руководитель проекта; в) инвестор. 3. Команда проекта формируется на стадии: а) инвестирования; б) формирования замысла; в) планирования. 4. В команде проекта за планирование отвечает: а) менеджер проекта; б) ведущий специалист; в) исполнитель. 5. Главной целью изложить требования к компетентности специалистов по управлению проектами не стоят перед: а) НТК СОВНЕТ; б) ICB IPMA; в) Руководством PMBoK.

5.3.2. Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине:

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточном контроле в форме экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1. «Отлично» — обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с

ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

2. «Хорошо» — обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

3. «Удовлетворительно» — обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

4. «Неудовлетворительно» — обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При подготовке к занятиям и для выполнения индивидуальных заданий следует использовать рекомендуемые источники литературы по данному курсу, в том числе нормативные документы. При подготовке к занятиям следует воспользоваться не только учебниками и учебными пособиями, приведенными в списке основной и дополнительной рекомендуемой литературы, но также периодическими изданиями**.**

6.1. Нормативные правовые акты

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ Статья 288.2. Особенности исчисления налога участниками региональных инвестиционных проектов;

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017) Глава 3.3. Особенности налогообложения при реализации региональных инвестиционных проектов;

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ § 4. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ Статья 10.9. Проведение мелиоративных работ с нарушением проекта;

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017) Статья 42. Проект планировки территории;

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.11.2017);

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ Статья 88. Проект освоения лесов;

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ Статья 170.2. Внесение заведомо ложных сведений в межевой план, технический план, акт обследования, проект межевания земельного участка или земельных участков либо карту-план территории;

Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ;

Федеральный закон «Об экологической экспертизе» от 23.11.1995 № 174-ФЗ;

Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ;

Федеральный закон «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» от 17.11.1995 № 169-ФЗ;

Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;

Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ;

Федеральный закон «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» от 09.07.1999 г. № 160-ФЗ;

Федеральный закон «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» от 05.03.1999 г. № 46-ФЗ;

Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ;

Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ;

Федеральный закон «О финансовой аренде (лизинге)» от 29.10.1998 г. № 164-ФЗ;

Федеральный закон «О соглашениях о разделе продукции» от 30.12.1999 г. № 225-ФЗ;

Федеральный закон «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2004 № 214-ФЗ Статья 21. Информация о проекте строительства;

Федеральный закон «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» от 17.11.1995 № 169-ФЗ Глава V. Порядок изменений архитектурного проекта и архитектурного объекта;

Федеральный закон «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 13.07.2015 № 224-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) Глава 2. Разработка предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, рассмотрение такого предложения уполномоченным органом и принятие решения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства;

Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов (утв. Минэкономики РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 № ВК 477);

Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 Проектный менеджмент Требования к управлению проектом, введенный 01.09.2012;

Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 N 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 N 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

6.2. Основная литература

1. Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 c. — ISBN 978-5-4497-0069-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86340.html

6.3. Дополнительная литература

1. Белый, Е. М. Управление проектами : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 c. — ISBN 978-5-4486-0061-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/70287.html

2. Беликова, И. П. Основы управления проектами: учебное пособие / И. П. Беликова, О. Н. Федиско. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. — 112 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109396.html

6.4. Журналы

1. Алгоритм успеха
2. Бизнес-журнал
3. Контроль качества продукции
4. Мое дело
5. Стандарты и качество
6. Умные деньги
7. Управление проектами и программами
8. Управление проектами
9. Успех как стиль жизни
10. Успешный бизнес
11. Форбс

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.consultant.ru/ – Справочно-правовая система КонсультантПлюс
http://www.knigafund.ru/ – ЭБС «КнигаФонд»
http://www.cbr.ru/ – Официальный сайт ЦБ РФ
www.expert.ru – Официальный сайт журнала «Эксперт»
http://nacfin.ru/ – Национальное агентство финансовых исследований (НАФИ) раздел «Аналитика»
www.edu.ru – Российский образовательный портал
www.iet.ru – Институт экономики переходного периода
http://www.gks.ru – Официальный сайт Росстата
http://bankir.ru/ – Информационное агентство Банкир.ру
http://banki.ru/ – Информационное агентство Банки.ру
https://budget.gov.ru – Единый портал бюджетной системы Российской Федерации
www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
www.nalog.ru– Официальный сайт Федеральной налоговой службы
www.publicfinance.ru – Институт реформирования общественных финансов
www.fpcenter.ru – Центр фискальной политики

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся обеспечиваются дополнительным раздаточным материалом к лекционным и практическим занятиям в виде: методических рекомендаций к задачам и кейсам; макетов аналитических таблиц, графиков; схем алгоритмов управленческого процесса на предприятии; статей по анализу управленческих решений.

1. Лекционные занятия:

а) компьютерная аудитория (класс), оснащённая современными компьютерами с ОЗУ не менее 2 ГБ, жесткий диск не менее 200 ГБ, доступом в локальную корпоративную сеть МБИ и интернет,

b) презентационная техника (мультимедийный проектор или телевизионная панель с параметрами не ниже 720x576 пикселей/дюйм),

c) доска аудиторная для написания фломастером,

d) пакеты программного обеспечения (ПО) общего назначения (Системное программное обеспечение. Операционная система Microsoft Windows Professional,; Пакет офисных приложений Microsoft Office;Приложение для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF),

e) специализированное ПО для доступа к Единой электронной образовательной среде Института, специализированные программы для конкретных задач и кейсов.

2. Практические занятия:

a. рабочее место преподавателя (стол, стул), оснащенное компьютером с доступом в локальную корпоративную сеть МБИ и Интернет, подключенное к мультимедийному проектору или телевизионной панели, с установленным специальным программным обеспечением для доступа к Единой электронной образовательной среде Института.

b. доска аудиторная для написания фломастером,

c. рабочие места обучающихся (столы аудиторные, стулья аудиторные), оснащенные компьютерами с доступом в локальную корпоративную сеть МБИ и интернет, с установленным специальным программным обеспечением для доступа к Единой электронной образовательной среде Института.

Приложение 1

Методические указания к практическим занятиям

Цель выполнения практических заданий по дисциплине «Проектное управление» – приобретение практических навыков выполнения использования ключевых проектных технологий.

Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет-ресурсов.

Перечень тем практических занятий представлен в нижеприведенной таблице.

Название темы учебной дисциплины	Перечень тем практических занятий
Концепция и история проектного управления	Концепция и история проектного управления
Основные понятия и нормативное правовое регулирование проектного управления	Основные понятия и нормативное правовое регулирование проектного управления
Разработка проекта	Разработка проекта
Проектная документация	Проектная документация
Оценка эффективности инвестиционных проектов	Оценка эффективности инвестиционных проектов
Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности	Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности
Планирование проекта	Планирование проекта
Организация проекта	Организация проекта
Контроль и регулирование проекта	Контроль и регулирование проекта
Менеджмент качества проекта	Менеджмент качества проекта
Управление ресурсами проекта	Управление ресурсами проекта
Управление командой проекта	Управление командой проекта

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет должен быть выполнен в машинописном варианте в соответствии с нормативными требованиями к оформлению научно-исследовательских отчетов. Рекомендуемый объем работы – 5-15 печатных листов. Способ оформления: 12-14 кегль, *Times New Roman*. Сдача – печатный вариант на листах формата А4 с одной стороны.

Отчет о выполнении самостоятельной работы представляется обучающимся в срок, строго соответствующий календарному графику учебного процесса данной дисциплины. В период экзаменационной сессии отчет на проверку не принимается.

При возврате проверенной, но не зачтенной работы обучающийся должен внести исправления в соответствии с замечаниями преподавателя и передать работу на повторную проверку. При отправке работы на повторную проверку обязательно представлять работу с указанными в первый раз замечаниями.

Отчеты, представленные без соблюдения указанных правил, на проверку не принимаются.

Приложение 2

Методические указания к самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы по дисциплине «Проектное управление» – закрепить теоретические знания и практические навыки в области проектного управления.

Самостоятельная работа предполагает написание эссе к семинарам, решение задач, выполнение заданий, подготовку к тестированию. Все самостоятельные работы необходимо прикреплять к соответствующим Заданиям в единой электронной образовательной среде (ЕЭОС).

Перечень тем для самостоятельной работы представлен в нижеприведенной таблице.

Название темы учебной дисциплины	Перечень самостоятельной работы
Концепция и история проектного управления	Эссе, теоретическая подготовка
Основные понятия и нормативное правовое регулирование проектного управления	Теоретическая подготовка, ознакомление с нормативными документами, регламентирующими проектное управление
Разработка проекта	Теоретическая подготовка
Проектная документация	Теоретическая подготовка
Оценка эффективности инвестиционных проектов	Задачи, теоретическая подготовка
Оценка эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности	Задачи, теоретическая подготовка
Планирование проекта	Задания, теоретическая подготовка
Организация проекта	Теоретическая подготовка
Контроль и регулирование проекта	Теоретическая подготовка
Менеджмент качества проекта	Эссе, теоретическая подготовка
Управление ресурсами проекта	Теоретическая подготовка
Управление командой проекта	Теоретическая подготовка

Требования к оформлению отчета по самостоятельной работе.

Отчет должен быть выполнен в машинописном варианте в соответствии с нормативными требованиями к оформлению научно-исследовательских отчетов. Рекомендуемый объем работы – 5-15 печатных листов. Способ оформления: 12-14 кегль, *Times New Roman*. Сдача – печатный вариант на листах формата А4 с одной стороны.

Отчет о выполнении самостоятельной работы представляется обучающимся в срок, строго соответствующий календарному графику учебного процесса данной дисциплины. В период экзаменационной сессии отчет на проверку не принимается.

При возврате проверенной, но не зачтенной работы обучающийся должен внести исправления в соответствии с замечаниями преподавателя и передать работу на повторную проверку. При

отправке работы на повторную проверку обязательно представлять работу с указанными в первый раз замечаниями.

Отчеты, представленные без соблюдения указанных правил, на проверку не принимаются.

Темы эссе

Название темы учебной дисциплины	Пример темы эссе
Концепция и история проектного управления	«Эффективный инвестиционный проект»: Строительство нового аэровокзального комплекса «Пулково» Строительство «Юкки-парка» Строительство федерального испытательного центра электротехнического оборудования Создание производственно технологического комплекса «Алмаз Антей» Строительство завода по производству автокомплектующих компании «Магна» Строительство второй сцены Мариинского театра Строительство конгрессно-выставочного центра «Дружба» в Красносельском районе Замена технологии оказания услуг связи в СПб Переход городского автопарка на природный газ в СПб Проект по созданию Сегвея Проект «1000 лабораторий»
Менеджмент качества проекта	«Современный метод менеджмента качества»: Метод Кайзен Метод Канбан Метод «5С» Метод анализа затрат и выгод Контрольная карта Шухарта Метод стратификации Диаграмма Парето Диаграмма Исикавы Диаграмма разброса Диаграмма сродства Диаграмма связей Древовидная диаграмма Матричная диаграмма Поточная диаграмма Диаграмма процесса осуществления программы Матрица приоритетов Цикл Деминга Спираль качества Джурана Модель качества Фейгенбаума Функция потерь Тагути