Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Сигова М.В.*

«___» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины
«Кадровое обеспечение экономической безопасности»

Специальность: *38.05.01 Экономическая безопасность*

Специализация: *Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности*

Уровень образовательной программы: *специалитет*

Форма обучения: *очная*

Составитель: Камышова А.Б.

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 3

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6

5.1 Рекомендуемая литература 6

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства 6

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД) 6

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ... 7

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 9

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель:	формирование у обучающихся теоретических знаний в области кадровой политики в деятельности современного руководителя в условиях действующего отечественного законодательства, приобретение практических навыков работы с персональными данными, разработки плановых и инструктивных документов, применения методов контроля кадровой безопасности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Кадровое обеспечение экономической безопасности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции выпускника	**Код и наименование индикатора достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения по дисциплине**
1	2	3
ПК-5. Способен осуществлять контроль исполнения нормативно-правового регулирования по всем сферам деятельности организации	ПК-5.1. Координирует работы по разработке стратегии и внедрению единых политики и риск-ориентированного подхода с другими направлениями внутренней контрольно-надзорной деятельности (комплаенс-контроля, аудита, системы менеджмента качества, системы внутреннего контроля).	*Знать:* содержание трудового кодекса. *Уметь:* трактовать документы кадровой службы предприятия с позиций действующего законодательства РФ. *Владеть:* навыками работы с персональными данными работника с учетом требований экономической безопасности предприятия.
	ПК-5.2. Осуществляет контроль соблюдения законодательства Российской Федерации и принципов регулирующего воздействия.	*Знать:* содержание закона о персональных данных. *Уметь:* трактовать документы кадровой службы предприятия с позиций экономической безопасности предприятия. *Владеть:* навыками разработки должностных квалификационных характеристик сотрудников с учетом требований экономической безопасности предприятия.

	ПК-5.3. Анализирует текущее и перспективное влияние факторов правовых и юридических рисков и мер регулирующего воздействия.	*Знать:* способы обеспечения кадровой безопасности. *Уметь:* соблюдать этические и профессиональные нормы. *Владеть:* методикой кадрового учета.
ПК-7. Способен оценивать результаты деятельности подразделения и исполнение планов работ подразделения	ПК-7.1. Оценивает результаты работы работников в рамках поставленных задач.	*Знать:* профессиональные основы деятельности кадровых служб предприятия. *Уметь:* оценивать затраты на трудовые ресурсы. *Владеть:* методикой контроля результата деятельности персонала предприятия, в том числе с позиций экономической безопасности.
	ПК-7.2. Контролирует выполнение оперативного и тактического плана работ подразделения.	*Знать:* правовые основы деятельности кадровых служб предприятия. *Уметь:* разрабатывать план по труду. *Владеть:* современными методами и методиками проведения исследований.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	**Содержание дисциплины теми/или разделов/тем**	**Объем дисциплины (академические часы)**			
		Контактная работа			**СРО**
		ЗЛТ	**ПЗ**	**ЛР**	
Раздел I. Кадровая экономическая безопасности					
Тема 1 Теоретические основы кадровой безопасности предприятия	Кадровая работа как одно из важнейших звеньев обеспечения экономической безопасности. Ключевые точки работы служб экономической безопасности с персоналом хозяйствующего субъекта.	2	6		12
Тема 2 Правовая база обеспечения кадровой безопасности предприятия	Правовые ограничения при работе с персоналом. Принципы и процедура работы с персоналом при приеме на работу, в процессе работы и при увольнении сотрудника.	2	6		12
Раздел II. Обеспечению кадровой безопасности					
Тема 3 Основные процедуры по обеспечению кадровой безопасности	Трудовые отношения работодателя и работника. Поиск и подбор кандидатов на работу. Увольнение работников. Заключение трудового договора. Обработка персональных данных работника. Организация работы персонала. Основные направления работы системы экономической безопасности по персоналу:	4	4		24

	верификация лояльности сотрудников и разрешение конфликтов в коллективе. Предупреждение реализации конфликта интересов у сотрудников. Принципы и методы подбора кандидатов на работу. Детализация требований к рабочему месту и кандидату. Способы выявления ложных сведений о себе, предоставляемых кандидатом. Применение методов тестирования и assessmentcenter при оценке лояльности и профессионализма кандидатов. Виды собеседований. Способы проведения стрессовых (провокативных) собеседований. Виды и цели аттестации персонала. Работа с кадровым резервом. Роль и место системы материального стимулирования работников. Организация работы с увольняемыми или уволенными сотрудниками, имевшими доступ к конфиденциальной информации. Принципы верификации отношений между собственниками, топ-менеджментом и персоналом среднего и высшего звена. Организация внутреннего аудита и контроль за ним. Проверка персонала на лояльность компании (хозяйствующему субъекту): критерии, методы, приемы. Факторы неблагонадежности сотрудников. Характерологические и психологические признаки нелояльности. Обеспечение конфиденциальности результатов проверки.				
Контроль:					**Зачет**
Всего по дисциплине:					**72**

*ЗЛТ–занятия лекционного типа, ПЗ–все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР–лабораторныеработы, СРО– самостоятельная работа обучающегося

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендуемая литература

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Электронные ресурсы
1. Суглобов, А. Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с.	— ISBN 978-5-238-02378-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109225.html
2. Беловицкий, К. Б. Режим коммерческой тайны в системе обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта : учебное пособие / К. Б. Беловицкий. — Москва : Научный консультант, 2017. — 124 с.	— ISBN 978-5-9909964-4-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75143.html
3. Обеспечение экономической безопасности регионов Российской Федерации [Электронный ресурс] / К. Б. Беловицкий, Н. В. Болгов, А. И. Илюхина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 120 с.	— ISBN 978-5-9909861-6-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75136.html

5.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

7-Zip
Microsoft Office Professional
Microsoft Windows Professional

5.3 Перечень информационных справочных систем (ИСС) и современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	НаименованиеСПБД/ИСС
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru –www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARRY –www.elibrary.ru
3.	Научная электроннаябиблиотека КиберЛеника –www.cyberleninka.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Аудитории для проведения организационного собрания, № 45

Специализированная мебель. Технические средства обучения: системный блок, монитор, клавиатура, мышь, телевизор.

Аудитория для самостоятельной работы (компьютерный класс), № 52-К

Специализированная мебель, оборудование и технические средства: компьютерные столы, системные блоки, мониторы, клавиатуры, мыши, проектор, экран.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться со следующими документами:

- учебно-методической документацией;
- локальными нормативными актами, регламентирующими основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- графиком консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава.

Уровень и глубина освоения дисциплины определяются активной и систематической работой обучающихся на лекционных занятиях, занятиях семинарского типа, выполнением самостоятельной работы, в том числе в части выделения наиболее значимых и актуальных проблем для дальнейшего изучения. Особым условием качественного освоения дисциплины является эффективная организация труда, позволяющая

распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке к учебным занятиям, обучающимся предоставляется возможность посещения консультаций сотрудников профессорско-преподавательского состава согласно расписанию, установленному в графике консультаций.

Аудиторная и внеаудиторная работа обучающихся должна быть направлена на формирование:

- фундаментальных основ мировоззрения обучающихся и естественнонаучного познания;
- базисных знаний, соответствующих специальности и заявленной профессиональной области, формирующих целевую и профессиональную основу для подготовки кадров;
- профессиональных компетенций ориентированных на удовлетворение потребностей рынка труда;
- индивидуальной траектории посредством освоения уникального набора профессиональных компетенций дополняющих компетентностную модель обучающегося, за счет ориентации на конкретные профессиональные специализированные области знаний, определяемые представителями рынка труда;
- метанавыков обучающихся, таких как: командная работа и лидерство, анализ данных, цифровые навыки, разработка и реализация проектов, межкультурное взаимодействие.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.