

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ (_____)

« _____ » _____ 2017 г.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«Управление человеческими ресурсами»

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление бизнесом» - ПБ.38.03.02.УБ) разработана в соответствии с:

1. требованиями порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 N 301
2. требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от 12.01.2016
3. учебным планом профиля "Управление бизнесом" – ПБ.38.03.02.УБ, одобренным Ученым советом АНО ВО «Международный банковский институт» от «29» августа 2017 г. Протокол № 6

Преподаватель: проф. Никитина И.А.

Основной целью курса являются формирование у обучающихся системных фундаментальных знаний в области управления человеческими ресурсами, приобретение практических навыков в использовании ключевых технологий УЧР, применение на практике полученных знаний и умений.

Общая трудоемкость дисциплины (в зачетных единицах): 5

Место дисциплины в структуре ОП: Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, формируемых предшествующими дисциплинами: «Экономическая теория», «Основы предпринимательской деятельности».

Содержание курса:

Тема 1. Введение в управление человеческими ресурсами

Понятие и основные задачи управления человеческими ресурсами организации. Эволюция теории и практики управления персоналом. Место и роль управления персоналом в общей системе управления организацией. Исторические аспекты становления менеджмента персонала. Теория управления о роли человека в организации. Философия организации. Кадровая политика. Принципы и методы управления персоналом. Кадровое, информационное, техническое, нормативно-методическое, правовое и

делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом. Структура, основные функции служб HR и их эволюция. Тенденции развития управлением персоналом в зарубежных странах.

Тема 2. Теория человеческого капитала

Развитие представлений о человеческом капитале. Основные концепции. Активы человеческого капитала. Инвестиции в человеческий капитал. Человеческий потенциал. Трудовой потенциал. Реализованный трудовой потенциал. Характеристики трудового потенциала. Базовые модели теории человеческого капитала. Цели и задачи системы управления HR с использованием понятия человеческий капитал. Модель управления персоналом с использованием концепции человеческого капитала.

Тема 3. Политика организации на рынке труда

Политика организации на рынке труда. Трудовые ресурсы. Виды рынков. Основные игроки на рынке труда. Имидж, репутация, бренд работодателя на рынке труда.

Тема 4. Планирование человеческих ресурсов

Классификация персонала организации. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов. Характеристика наличия персонала и его изменений. Кадровое планирование. Сущность и методы планирования численности различных категорий персонала. Аутсорсинг. Функциональная структура системы управления персоналом. Функциональное разделение труда.

Тема 5. Анализ работы

Трудовые процессы в организации. Понятия “труд” и “творчество”. Анализ работы. Рабочее место. Методы анализа трудовых процессов. Общая характеристика норм труда. Нормативные материалы по труду. Необходимость комплексного обоснования организации труда с учетом взаимосвязи технических, психофизиологических и социальных факторов. Общий оптимизационный подход к задачам по оценке затрат и результатов труда в системе управления предприятием и в системе управления HR. Анализ требований к исполнителям. Квалификационная характеристика, должностная инструкция и спецификация должности. Компетенции. Профессиограмма. Психограмма. Качество трудовой жизни. Системы показателей по труду для анализа и планирования.

Тема 6. Комплектование персонала (наем, отбор, увольнение)

Набор персонала. Методы набора. Область применения. Внутренние и внешние факторы, влияющие на процессы найма персонала. Отбор кадров. Методы отбора. Критерии и процедуры профотбора. Виды применяемых при отборе тестов для оценки трудового потенциала. Личностные и производственные характеристики сотрудников. Высвобождение, увольнение персонала. Основные причины увольнения персонала. Процедуры и механизмы. Система поддержки увольняемых работников. Аутплейсмент: понятие, достоинства и недостатки.

Тема 7. Адаптация новых сотрудников

Понятие адаптации. Виды адаптации. Социализация. Информационное обеспечение адаптации. Индикаторы адаптации. Испытательный срок.

Тема 8. Обучение сотрудников

Сущность обучения. Цели, задачи обучения. Субъекты, объекты обучения. Виды и формы обучения. Эффективность обучения. Основные модели оценки эффективности обучения. Основные подходы организаций к обучению своих сотрудников. Концепция непрерывного образования. Коучинг.

Тема 9. Развитие человеческих ресурсов

Основные задачи развития человеческих ресурсов. Продвижение. Карьера: понятие и основные типы. Планирование карьеры. Развитие персонала и его значение для эффективного управления персоналом.

Тема 10. Оценка персонала

Оценка деятельности и оценка сотрудников (ассесмент). Сущность, виды и методы оценки персонала. Аттестация персонала: назначение, процедуры.

Тема 11. Вознаграждение персонала

Мотивация - сущность, классификация видов. Структура мотивации. Экономическая мотивация. Организация оплаты труда на предприятии: сущность, принципы, функции. Основные функции государственного регулирования в области организации оплаты труда на предприятии. Структура дохода сотрудника организации. Методы формирования фонда заработной платы. Системы оплаты труда. Тарифная система, ее элементы. Формы оплаты труда. Бестарифная система. Виды, области применения. Грейдирование. Виды премий, показатели и условия премирования для различных категорий персонала. Внутрифирменная система стимулирования в различных организациях.

Тема 12. Эффективность управления человеческими ресурсами, организационная культура, стратегия УЧР

Оценка затрат на персонал и результатов трудовой деятельности. Классификация методов оценки эффективности. Общие и частные показатели экономической эффективности. Оценка экономической эффективности кадровых мероприятий в системе УЧР. Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. Управление персоналом в стратегическом периоде. Связь с организационными стратегиями. Влияние на кадровую политику и философию организации. Конкурентные стратегии и практика управления человеческими ресурсами.

Тема 13. Аудит управления человеческими ресурсами

Сущность и виды аудита. Аудит и ревизия: сходства и отличия. Аудит системы УЧР по элементам. Аудиторское заключение.

Основная литература

1. Генкин Б.М., Никитина И.А. Управление человеческими ресурсами. Учебник. -М: Норма:Инфра-М, 2013. -464с.
2. Управление персоналом организации. Учебник / Под ред. А.Я.Кибанова. Изд. 3-е, перераб.и доп. -М.: ИНФРА-М, 2012.
3. Дафт Р. Менеджмент: Учебник / - СПб.: Питер, 2010, 2011

Форма контроля: контроль выполнения индивидуальных заданий, презентации результатов групповых работ, устный/письменный экзамен по окончании курса.

Результаты освоения дисциплины используются в дальнейшем образовательном процессе, в таких дисциплинах как «Стратегический менеджмент», «Управление проектами», «Организационное поведение», «Организация, нормирование и оплата труда» и др.