

# АНО ВО Международный банковский институт

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г

## **АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины «Организация нормирования и оплата труда»**

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация нормирования и оплата труда» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Управление бизнесом») - ПБ.38.03.02.УБ) разработана в соответствии с:

1. требованиями порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 N 301
2. требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от 12.01.2016
3. учебным планом профиля "Управление бизнесом" – ПБ.38.03.02.УБ, одобренным Ученым советом АНО ВО «Международный банковский институт» от «29» августа 2017 г. Протокол № 6

**Преподаватель:** проф. Никитина И.А.

**Основной целью** курса являются формирование у обучающихся системных фундаментальных знаний в области организации, нормирования и оплаты труда, приобретение практических навыков в использовании методов нормирования и оплаты труда, применение на практике полученных знаний и умений.

**Общая трудоемкость** дисциплины (в зачетных единицах): 4

**Место дисциплины в структуре ОП:** Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, формируемых предшествующими дисциплинами: «Экономическая теория», «Основы предпринимательской деятельности», «Управление человеческими ресурсами», «Организационное поведение».

**Содержание курса:**

**Раздел 1. Организация работы**

**Тема 1. Основные понятия**

Сущность и функции нормирования труда. Виды норм труда и методы их расчета (обоснования). Объекты и методы нормирования. Нормативные материалы по труду. Их виды, области применения. Процесс обоснования организации и расчета норм труда как поиск оптимального варианта. Понятия производственного, технологического и трудового процессов.

## **Тема 2. Исследования затрат рабочего времени**

Нормы затрат и нормы результатов труда. Связь между ними. Формулы для определения длительности и трудоемкости производственных операций. Классификация затрат рабочего времени. Структура трудовой операции. Формула расчета штучного и штучно-калькуляционного времени. Классификация методов анализа трудовых процессов и затрат рабочего времени. Хронометраж, его назначение и методика проведения.

Фотография рабочего времени, ее виды и методика проведения. Метод моментных наблюдений. Тайм-менеджмент.

## **Тема 3. Анализ работы. Разработка нормативов Микроэлементные нормативы.**

Сущность анализа работы. Результаты анализа работы. Различие между нормами и нормативами. Методы установления нормативных зависимостей. Микроэлементные нормативы.

## **Тема 4. Должностные инструкции Компетенции**

Основные организационные документы: сертификация должности, должностные инструкции, компетенции. Разработка должностной инструкции. Разработка компетенций.

## **Раздел 2. Планирование и оценка трудовой деятельности**

### **Тема 5. Планирование численности**

Понятие потребности в персонале. Факторы, влияющие на потребность в персонале. Методы планирования численности. Полезный фонд времени. Структура задачи оптимизация численности.

### **Тема 6. Разделение и кооперация труда**

Виды разделения труда в народном хозяйстве и на предприятии. Функциональное, технологическое и предметное разделение труда. Технические, экономические, психофизиологические и социальные границы разделения труда. Сущность и виды кооперации труда на предприятии. Предпосылки эффективности коллективных форм организации труда. Виды бригад. Методы оптимизации разделения труда, норм обслуживания и численности.

### **Тема 7. Производительность труда**

Показатели эффективности трудовой деятельности: продуктивность/производительность труда, экономичность труда, рентабельность труда. Методы расчетов производительности труда для различных единиц анализа.

### **Тема 8. Эффективность труда**

Три аспекта понятия «эффективность». Методы оценки эффективности отдельных мероприятий в системе управления человеческими ресурсами. Методы оценки эффективности системы управления человеческими ресурсами.

## **Раздел 3. Оплата труда**

### **Тема 9. Системы оплаты труда (тарифная, бестарифная, смешанная (грейды))**

Понятие системы оплаты труда. Тарифная система. Принцип редукации. Тарифные коэффициенты, разряды, сетки, часовая тарифная ставка. Сдельная и повременные формы оплаты труда в тарифной системе и их разновидности. Бестарифная система. Методы оплаты, применяемые в бестарифной системе. Грейдирование. Наиболее известные методы разработки грейдов.

### **Тема 10. Структура заработной платы и расчеты структурных элементов**

Расчеты базовой части заработной платы в тарифной системе, в бестарифной и вилки грейдов. Расчеты доплат, надбавок, приработка.

#### **Тема 11. Системы премирования**

Сущность и виды систем премирования. Источники средств на премирование. Методы премирования. Премирование на основе KPI.

#### **Тема 12. Фонд заработной платы**

Затраты на персонал. Международный и российский подходы. Методы формирования фондов заработной платы. Анализ использования ФЗП.

#### **Тема 13. Связь эффективности труда и его оплаты**

Различные аспекты понятия эффективность. Показатели эффективности: продуктивность/производительность труда, экономичность труда, рентабельность труда. Методы измерения продуктивности/производительности труда для различных единиц анализа. Система эффективного вознаграждения в зависимости от результатов труда.

#### **Основная литература**

1. Генкин Б.М. Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях: Учебник. - 5-е изд., изм. и доп.. - М.: НОРМА, 2008. - 480 с.
2. Дафт Р. Менеджмент: Учебник / - СПб.: Питер, 2010, 2011

**Форма контроля:** контроль выполнения индивидуальных заданий, презентации результатов групповых работ, устный/письменный экзамен по окончании курса.

**Результаты освоения дисциплины** используются в дальнейшем образовательном процессе, в таких дисциплинах как «Стратегический менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Управление изменениями» и пр.

#### **Основная литература**

1. Организационное поведение: Учебник/ А. А. Литвинюк. - М: Юрайт, 2012.
2. Организационное поведение и управление человеческими ресурсами: Кейсы из коллекции Высшей школы менеджмента СПбГУ/ Ред. И. В. Гладких, Ред. В. М. Минина. - СПб: Изд-во ВШМ СПбГУ, 2010.
3. Дж.Ньюстром, К.Дэвис. Организационное поведение. СПб.: Питер, 2000

**Форма контроля:** контроль выполнения индивидуальных заданий, презентации результатов групповых работ, устный/письменный экзамен по окончании курса.

**Результаты освоения дисциплины** используются в дальнейшем образовательном процессе, в таких дисциплинах как «Стратегический менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Организация, нормирование и оплата труда», «Управление капиталом» и пр.