

Приказ

26 августа 2020 г.

№ 46

Об утверждении порядка и сроков начала 2020-2021 учебного года по программам высшего образования в очной, очно-заочной и заочной формах обучения

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Минобрнауки № 301 от 05.04.2017 г.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Установить сроки начала учебного года в бакалавриате по очной форме обучения в соответствии с календарными учебными графиками: для групп 1-4 курсов – с 01 сентября 2020 года.
2. Установить сроки начала учебного года в бакалавриате по очно-заочной форме обучения в соответствии с календарными учебными графиками:
 - для групп 1 курса - с 01 октября 2020 года;
 - для групп 2-5 курсов – с 01 сентября 2020 года.
3. Установить сроки начала учебного года в бакалавриате по заочной форме обучения в соответствии с календарными учебными графиками:
 - для групп 1 курса - с 01 октября 2020 года;
 - для групп 2-5 курсов – с 01 сентября 2020 года.
4. Установить сроки начала учебного года в магистратуре по очной форме обучения в соответствии с календарными учебными графиками:
 - для групп 1-2 курсов – с 01 октября 2020 года;
5. Установить сроки начала учебного года в магистратуре по очно-заочной и заочной формам обучения в соответствии с календарными учебными графиками:
 - для групп 1- 3 курсов – с 06 октября 2020 года.
6. Во исполнение санитарно-эпидемических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного

врача РФ от 30.06.2020 № 16 исключить общение обучающихся из разных классов (групп), установить следующий график ежедневного прихода обучающихся с целью минимизации контактов и максимального разобщения групп:

Время прихода	Классы/группы
30 минут до начала занятий	группы 1 курса очной формы обучения
20 минут до начала занятий	группы 2 курса очной формы обучения
10 минут до начала занятий	группы 3, 4 курса очной формы обучения
30 минут до начала занятий	группы 1 курса очно-заочной формы обучения
20 минут до начала занятий	группы 2 курса очно-заочной формы обучения
10 минут до начала занятий	группы 3, 4, 5 курса очно-заочной формы обучения

7. Сотрудникам охранного предприятия и дежурным учителям проводить ежедневную утреннюю термометрию всех сотрудников и обучающихся в начале учебного дня с занесением информации в Журнал регистрации термометрических данных.
8. Сотрудников и обучающихся с выявленной температурой выше 37,1 градусов Цельсия до учебных занятий не допускать.
9. Организовать предметное обучение и пребывание обучающихся в строго закрепленных помещениях (аудиториях, классах) за каждым классом (группой).
10. Обеспечить при распределении помещений (аудиторий, классов) выполнение санитарно-эпидемиологических требований нахождения обучающихся в групповых помещениях (соблюдение дистанции, шахматный порядок рассадки и пр.)
При необходимости сократить количество обучающихся, находящихся в помещении, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями посредством деления потоков на группы, группы на подгруппы для проведения аудиторных занятий.
11. Обеспечить при необходимости сокращения обучающихся в аудиториях (классах) для выполнения санитарно-эпидемиологических требований организацию учебного процесса с применением элементов электронного обучения с использованием дистанционных технологий.
12. Начальнику отдела информационных технологий Колюхову С.В. обеспечить необходимую техническую и информационную поддержку по вопросам ведения образовательного процесса в дистанционной форме
13. Делопроизводителю Сташкевич О.С. довести настоящий приказ до сотрудников института по СЭД DIRECTUM.
14. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебно-образовательной деятельности И.А. Круглову.

Ректор



М.В. Сигова