

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ БАНКОВСКИЙ ИНСТИТУТ»**

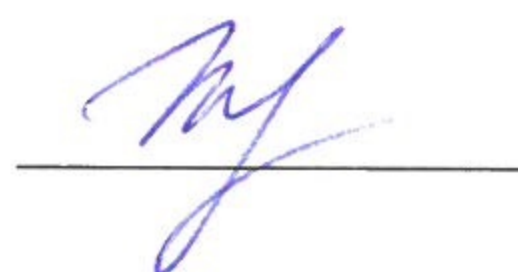
УТВЕРЖДЕНО
приказом АНО ВПО «МБИ»
от 26 июня № 80

ПОЛОЖЕНИЕ
**«Об Управлении по научной работе Автономной некоммерческой организации
высшего профессионального образования «Международный банковский институт»**

**г. Санкт-Петербург
2015**

Положение об Управлении по научной работе

СОГЛАСОВАНО
Проректор по научной работе



И.А. Круглова

Положение об Управлении по научной работе

1. Общие положения

1.1. Управление по научной работе (далее Управление) – структурное подразделение Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Международный банковский институт» (далее – Институт).

1.2. Управление создано по решению ректора Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и уставом Института.

1.3. Руководит Управлением в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными квалификационной характеристикой, проректор по научной работе, назначаемый на должность приказом ректора.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О науке и государственной научно-технической политике",
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования,
- уставом Института,
- решениями Ученого совета Института,
- приказами и распоряжениями ректора Института,
- иными локальными нормативными актами Института, в т.ч. настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вводится на неограниченный срок и предполагает его изменения в случае необходимости.

2. Структура Управления

2.1. Структура и штатная численность Управления устанавливается штатным расписанием Института.

2.2. В структуру Управления входят структурные подразделения:

- центр организации научно-исследовательской работы (далее Центр организации НИР),
- научная лаборатория системных исследований,
- научная лаборатория геокультурных исследований и разработок.

2.3. В структуру Управления входят должности:

- помощник проректора по научной работе,
- главный специалист по редакционно-издательской деятельности (далее РИД),
- главный специалист по конгрессной деятельности.

2.4. Должностные обязанности сотрудников, входящих в состав Управления, устанавливаются в соответствии с квалификационными характеристиками и утверждаются ректором Института.

3. Цели и задачи Управления

3.1. Цели Управления:

- организация и обеспечение научной деятельности Института;
- организация и проведение прикладных и фундаментальных научных исследований, в том числе по проблемам образования;
- интеграция образовательного и научного процессов с целью улучшения качества подготовки обучающихся, внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс Института.

3.2. Задачи Управления

- осуществление совместно с научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, совместных научно-образовательных проектов, научных исследований и экспериментальных разработок, а также иных совместных мероприятий;

Положение об Управлении по научной работе

- организация работы научных лабораторий, осуществляющих научную и научно-исследовательскую) деятельность Института;
- организация и проведение научных конференций, школ, симпозиумов, выставок и других мероприятий, в том числе и международных;
- осуществление научно-исследовательской работы (НИР) в области финансов, экономики, управления, бизнес-информатики, банковской и биржевой деятельности, образования совместно с другими подразделениями Института;
- осуществление редакционно-издательской и информационной деятельности по профилю Института;
- внедрение результатов научной деятельности в учебный процесс,
- расширение научных связей с ведущими вузами города, российскими и зарубежными научными центрами;
- интеграция образовательного и научного процессов, развитие научного творчества обучающейся молодежи.

4. Функции Управления

Реализация и координация целей и задач Управления осуществляется посредством выполнения следующих функций:

- информационной;
- организационной;
- контролирующей

4.1. Информационная функция

- взаимодействие с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, внебюджетными фондами и организациями, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки в России и за рубежом;
- сбор информации об организациях и фондах, предоставляющих гранты для проведения научных работ и доведение ее до сведения сотрудников Института,
- содействие участию сотрудников в конкурсах грантов, научно-технических проектов и программ, информационное и методическое обеспечение работ по подготовке конкурсной документации
- изучение рынка потенциальных заказчиков НИР по научным направлениям Института, заключение договоров на выполнение НИР с внешними организациями,
- оказание консультационных и маркетинговых услуг исполнителям НИР в области подготовки и реализации потенциальных научных проектов,
- организация работы по анализу и обобщению результатов выполненных разработок, внедрению результатов НИР в учебный процесс,
- обобщение и распространение передового опыта научной работы факультетов и кафедр, использования в учебном процессе результатов научной деятельности.

4.2. Организационная функция

- определение и развитие приоритетных научных направлений (научных школ Института),
- координация деятельности структурных подразделений Института по разработке и реализации научной политики, по выполнению НИР и других работ (услуг) в научной сфере,
- разработка проектов перспективных и годовых планов научной работы и редакционно-издательской деятельности Института на основе заявок кафедр, факультетов и научных подразделений Института,
- согласование технических заданий, смет, договоров на выполнение внешних и внутренних НИР,
- мониторинг и административное сопровождение НИР в рамках научных программ, грантов, договоров и т.д.,

Положение об Управлении по научной работе

- разработка и осуществление мер по сохранению и развитию научного потенциала Института, совершенствование механизмов стимулирования исследователей,
- развитие системы поддержки научно-исследовательской деятельности молодых ученых Института и обучающейся молодежи,
- научно-организационное обеспечение повышения уровня и увеличение объема фундаментальных, прикладных исследований и разработок,
- подготовка внутренней и внешней отчетности о научной работе,
- анализ состояния научной работы и разработка мероприятий по ее совершенствованию,
- подготовка ежегодного доклада проректора по научной работе Ученому совету о результатах научно-исследовательской деятельности Института, о выполнении тематического плана научно-исследовательских работ и плана редакционно-издательской деятельности,
- организация конгрессной деятельности: проведение научных конференций, совещаний, семинаров, конкурсов научных работ и других мероприятий, в том числе с участием зарубежных специалистов, обобщение и публикация их результатов,
- осуществление издательской деятельности: подготовка к изданию научной литературы, публикация результатов научной работы сотрудников Института, научное редактирование материалов, готовящихся к печати; выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности,
- организация и проведение научно-методических работ, направленных на развитие учебно-методического и информационного сопровождения образовательного процесса в Института,
- проведение прикладных научно-исследовательских работ и разработок в сфере геокультуры,
- разработка и применение системного подхода к научной деятельности в вузе,
- повышение качества образовательного процесса на основе привлечения студентов и слушателей к научно-исследовательской работе, внедрения элементов научной деятельности в учебный процесс, укрепления связи учебного процесса с научной работой Института,
- организация руководства студенческой (молодежной) научной работой, проведение внутривузовских, областных и региональных студенческих конференций, олимпиад, конкурсов,
- развитие научного сотрудничества с российскими и зарубежными вузами, научными, исследовательскими и образовательными учреждениями, другими организациями,
- организация рецензирования и подготовки отзывов на диссертации, учебную и научную литературу,
- организация научного консультирование практических работников.

4.3. Контроль

- контроль исполнения тематического плана НИР и плана РИД, качества проводимых исследований и соблюдения плановых сроков выполнения научных работ на всех этапах, выполнения обязательств Института по заключенным контрактам и договорам,
- контроль организации научно-исследовательской работы студентов (НИРС),
- контроль исполнения подразделениями требований нормативных актов по вопросам научных исследований.

5. Права Управления

- давать указания подразделениям, входящим в состав Управления и структурным подразделениям Института по вопросам, относящимся к компетенции Управления и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении,

Положение об Управлении по научной работе

- требовать и получать от структурных подразделений Института информацию, необходимую для деятельности Управления,
- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Управления,
- представлять в установленном порядке от имени Института по организационным вопросам, относящимся к компетенции Управления во взаимоотношениях с государственно-общественными учреждениями,
- создавать для исполнения конкретной научно-исследовательской работы и/или услуги в рамках договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и частными лицами научные и (или) рабочие группы из числа профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников и обучающихся Института, а также сторонних физических лица или организаций.

6. Взаимоотношения

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Управление взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института в процессе разработки и проведения совместных мероприятий.

7. Ответственность

Ответственность работников Управления устанавливается должностными инструкциями.

8. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

Настоящее Положение утверждается ректором Института и действует до внесения изменений в нормативно-правовую базу.

С Положением ознакомлен _____ «_____» _____ 2015
подпись ФИО дата

Положение об Управлении по научной работе

Приложение 1
к Положению об Управлении по научной работе

Схема структуры Управления



СОГЛАСОВАНО
Проректор по научной работе

И.А. Круглова

Международный банковский институт

Приказ

26 июня 2015 г.

№ 80

Об утверждении Положения об управлении по научной работе Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт"

В целях обеспечения качества научной деятельности института и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О науке и государственной научно-технической политике".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - Положение об управлении по научной работе в Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт" (Приложение №1).
 - Положение о Лаборатории системных исследований Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт" (Приложение №2).
 - Положение о Научной лаборатории геокультурных исследований и разработок Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт" (Приложение №3).
 - Положение о Центре организации научно-исследовательской работы Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт" (Приложение №4).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 июля 2015.
3. Заведующему канцелярией Сташкевич О.С. довести приказ до руководителей структурных подразделений института по СЭД.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Круглову И.А.

Ректор



М.В. Сигова