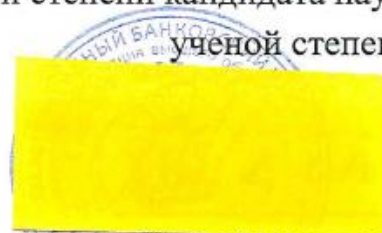


УТВЕРЖДАЮ  
Председатель объединенного совета  
по защите диссертаций на соискание  
ученой степени кандидата наук, на соискание  
ученой степени доктора наук  
99.0.125.02



В. А. Шамахов

авг. 2023 г.



## **РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИЙ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК, НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА НАУК**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Регламент работы объединенного совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет) определяет сроки и последовательность действий должностных лиц диссертационного совета и соискателей ученых степеней по вопросам приема диссертаций к защите, проведения защит диссертаций, организации работы диссертационного совета, оформления аттестационных дел, ведения отчетности и оформления соответствующей документации.

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии с:

- Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.01.2017 №1093 (далее по тексту - Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук);

- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 (далее по тексту – Положение о присуждении ученых степеней);

- Порядком размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.04.2014 г. № 326.

1.3. Ответственность за соблюдение настоящего регламента возлагается на председателя и ученого секретаря диссертационного совета.

1.4. Настоящий регламент вступает в силу с даты утверждения.

## **2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» (для соискателей ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук)**

2.1. Согласно Положению о присуждении ученых степеней диссертационный совет обязан принять диссертацию к предварительному рассмотрению при наличии:

- положительного заключения организации, где выполнялась диссертация;
- документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;
- при условии размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» в сети «Интернет».

2.2. Для размещения на сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» текста диссертации необходимо предоставить ученому секретарю диссертационного совета следующие документы:

- заявление на размещение диссертации на официальном сайте;
- положительное заключение организации о предоставляемой диссертационной работе (Форма Заключения регламентируется Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук);
- отзыв научного руководителя (консультанта);
- заключение об оригинальности текста диссертации, полученное в организации, где выполнена диссертационная работа;
- текст диссертационной работы в электронном виде в виде одного файла в форматах doc, pdf;
- объявление о размещении на сайте текста диссертации (в бумажном и электронном виде);
- копии опубликованных научных трудов в электронном и бумажном виде: монографии(й) и научных статей в изданиях ВАК по направлению диссертации;

- нотариально заверенная копия диплома о высшем образовании (с приложением);

- справка о сдаче кандидатских экзаменов (для кандидата наук);

- нотариально заверенная копия диплома кандидата наук (для доктора наук).

Все документы предоставляются лично соискателем.

Образцы указанных документов и количество экземпляров, представляемых соискателем, приведены в Приложениях 2-1 – 2-6.

2.3. Текст диссертации размещается на сайте АНО ВО «МБИ» (<http://www.ibispb.ru/>) в течение 5 рабочих дней после предоставления ученому секретарю диссертационного совета всех перечисленных в п. 2.2 документов.

В случае представления диссертации в виде научного доклада на указанном сайте дополнительно размещается список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в сети "Интернет", либо без размещения указанной ссылки в случае представления публикаций или их копий в диссертационный совет.

2.4. После размещения диссертации на официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака», соискатель может подавать документы для рассмотрения его диссертации в диссертационный совет (перечень и количество экземпляров документов, предоставляемых в диссертационный совет, приведен в Приложении 2-6).

Текст диссертации, представленный в диссертационный совет, должен быть идентичен тексту диссертации, размещенному в сети "Интернет" на официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака». Внесение изменений в текст диссертации, размещенный на указанном сайте, не допускается.

2.5. Диссертационный совет создает комиссию, в состав которой входят 3 члена диссертационного совета, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, для предварительного ознакомления с диссертацией.

Комиссия представляет диссертационному совету заключение о соответствии темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации. Срок подготовки и представления заключения по кандидатской диссертации – до 10 рабочих дней, по докторской диссертации – до 15 рабочих дней.

2.6. Диссертационный совет по результатам предварительного рассмотрения диссертации принимает к защите: кандидатскую диссертацию – в течение 2 месяцев, докторскую диссертацию – в течение 4 месяцев со дня подачи соискателем в диссертационный совет всех необходимых документов или направляет соискателю в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

2.7. После получения решения диссертационного совета о приеме диссертации к защите с указанием даты принятия решения, номера протокола заседания диссертационного совета и назначенной даты защиты диссертации соискатель может подавать документы для размещения на сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» объявления о предстоящей защите и автореферат диссертации.

2.8. В случае отказа в приеме диссертации к защите диссертационный совет сразу после проведения заседания (в день проведения заседания) предоставляет для размещения на сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» мотивированное решение об отказе в приеме диссертации (в бумажном виде с подписью ученого секретаря).

Текст данной диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета удаляется с официального сайта АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с несоблюдением требований, установленных п. 14 Положения о присуждении ученых степеней, и/или наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» в сети «Интернет» сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

### **3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

**ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ АВТОРЕФЕРАТА ДИССЕРТАЦИИ,  
ОБЪЯВЛЕНИЯ О ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИИ, ОТЗЫВА НАУЧНОГО  
РУКОВОДИТЕЛЯ/КОНСУЛЬТАНТА СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ,  
ОТЗЫВА ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ВСЕХ ОТЗЫВОВ,  
ПОСТУПИВШИХ НА ДИССЕРТАЦИЮ И АВТОРЕФЕРАТ  
ДИССЕРТАЦИИ, НА САЙТАХ АНО ВО «МБИ» И ВАК МИНОБРНАУКИ  
РОССИИ**

**(для соискателей ученой степени кандидата наук,**

## ученой степени доктора наук)

3.1. Согласно Положению о присуждении ученых степеней при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук диссертационный совет не позднее, чем за 3 месяца до защиты, а при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – не позднее, чем за 2 месяца до защиты представляет в Министерство науки и высшего образования России для размещения на официальном сайте ВАК текст объявления о защите диссертации.

В тексте объявления указываются фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени, название темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки (в соответствии с номенклатурой), по которым выполнена диссертация, наименование и адрес организации, на базе которой создан данный диссертационный совет, ссылка на официальный сайт организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети «Интернет», на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации, предполагаемая дата защиты диссертации, а также отзывы научных руководителей/консультантов соискателя ученой степени и автореферат диссертации.

Текст объявления о защите с указанием даты размещения на официальном сайте ВАК при Минобрнауки России приобщается к аттестационному делу соискателя.

3.2. На сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» размещаются:

- текст объявления о защите диссертации;
- автореферат диссертации;
- отзыв научного руководителя/консультанта;
- отзывы ведущей организации, официальных оппонентов и все отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат;
- информационная справка.

3.3. Для размещения на сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» автореферата диссертации, объявления о защите и отзыва научного руководителя/консультанта необходимо предоставить ученому секретарю следующие документы:

- сведения о предстоящей защите диссертации и о соискателе для размещения текста объявления о защите и автореферата диссертации;
- текст объявления о защите диссертации для размещения на сайте ВАК при Минобрнауки России и официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака»;

- автореферат диссертации, подготовленный в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011 Структура и правила оформления диссертации и автореферата диссертации;
- заключение об оригинальности автореферата (Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» на основе системы «Антиплагиат.ВУЗ»);
- отзыв научного руководителя/консультанта;
- информационную справку.

Проверку оригинальности текстов автореферата и диссертации осуществляет комиссия, созданная из числа членов диссертационного совета при принятии документов в совет. Ученый секретарь диссертационного совета выдает соискателю заключение об оригинальности текста автореферата.

3.4. Данные документы (в электронном и бумажном виде) предоставляются соискателем ученому секретарю не позднее, чем за 2 месяца и 5 дней до даты защиты кандидатской диссертации и за 3 месяца и 5 дней до даты защиты докторской диссертации.

3.5. Перед размещением объявления и автореферата на сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» осуществляется экспертиза качества авторефератов диссертаций, их соответствия требованиям и критериям нормативно-распорядительной и инструктивной документации ВАК при Минобрнауки России, стандартам и техническим условиям. Экспертиза проводится ученым секретарем диссертационного совета. Результаты проведенной экспертизы соискатель лично получает у ученого секретаря. В случае отрицательного результата экспертизы, соискатель обязан устранить указанные ему недостатки и повторно представить автореферат для экспертизы.

3.6. Разрешение на печать автореферата диссертации дает диссертационный совет. Автореферат печатается в типографии после проведенной экспертизы.

3.7. Не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в библиотеку АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» передаются 1 экземпляр диссертации, принятой к защите, и 2 экземпляра автореферата указанной диссертации, которые хранятся там на правах рукописи.

Диссертация в виде научного доклада передается в библиотеку АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» в 1 экземпляре.

3.8. Не позднее, чем за 1 месяц до дня защиты следует осуществить рассылку автореферата диссертации членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям. Перечень организаций,

которым автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке, определяется Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук. Список других адресатов, которым необходимо направить автореферат диссертации, определяет диссертационный совет при принятии диссертации к защите. Список рассылки подписывается ученым секретарем. Рассылку автореферата осуществляет диссертационный совет.

3.9. Не позднее 10 дней до дня защиты диссертационный совет вручает копии отзывов официальных оппонентов и ведущей организации о диссертации соискателю. Эти отзывы в указанный срок также размещаются на сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака».

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ № 326 от 16.04.2014 г., вместе с отзывами на сайте размещаются следующие сведения об оппонентах:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) официального оппонента;
- ученая степень, обладателем которой является официальный оппонент, и отрасль науки, по которой им защищена диссертация;
- полное наименование организации, являющейся основным местом работы официального оппонента на момент представления им отзыва в диссертационный совет, и занимаемая им в этой организации должность (в случае осуществления официальным оппонентом трудовой деятельности);
- список основных публикаций официального оппонента в соответствующей сфере исследования в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций).

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ № 326 от 16.04.2014 г., вместе с отзывом ведущей организации на сайте размещаются:

- полное и сокращенное наименования организации;
- место нахождения;
- почтовый адрес, телефон, эл. почта, адрес официального сайта;
- список основных публикаций работников ведущей организации в соответствующей отрасли знания в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций).

См. «Информационная справка» (Приложение 3-4).

3.10. Иные отзывы (помимо указанных в п. 3.9), поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, размещаются на официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» по мере поступления до дня защиты диссертации. Отзывы, поступившие в день защиты и позднее, не рассматриваются.

Все отзывы должны содержать следующие сведения о подписавшем отзыв лице (лицах): ФИО (полностью), название организации, должность, ученая степень, ученое звание, адрес, телефон (при наличии), эл. почта (при наличии).

3.11. В соответствии с приказом Минобрнауки РФ № 326 от 16.04.2014 г., сведения о результатах защиты диссертации размещаются на сайте организации в течение 10 дней со дня защиты. Вместе с объявлением о результатах защиты на сайте размещаются:

- сведения о соискателе (ФИО, тема диссертации, шифры и наименование специальностей);
- фамилии и инициалы членов диссертационного совета, присутствующих на защите;
- заключение диссертационного совета по диссертации при положительном решении по результатам защиты.

#### **4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА**

4.1. Ученый секретарь диссертационного совета отвечает за подготовку документации к защите (протоколы, бюллетени, явочные листы и др.);

4.2. Начальник Отдела информационных технологий АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» отвечает за техническое обеспечение помещения для проведения заседания диссертационного совета, наличие записывающего устройства и прочего технического оснащения, необходимого для проведения заседания диссертационного совета;

4.3. Ученый секретарь диссертационного совета:

- предоставляет в Отдел информационных технологий АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» информацию о дате и времени проведения заседания диссертационного совета – за 30 дней до защиты;

- знакомит соискателя с поступившими официальными отзывами оппонентов и ведущей организации – за 10 дней до защиты, с отзывами на автореферат – до дня защиты;

4.4. Заседания диссертационного совета проводятся в здании АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» по адресу 191023, г. Санкт-Петербург, Невский пр., д. 60, ауд. 203;

4.5. Проведение заседаний диссертационного совета осуществляется в порядке, установленном Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.



4.5.1. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее  $2/3$  членов списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме.

Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать  $1/2$  от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

При защите докторской диссертации должно быть не менее четырех докторов наук по каждой специальности, по которой представлена диссертация, по кандидатской – не менее трех. Присутствие членов диссертационного совета на заседании фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета. Аудиовидеозапись должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

Председатель объявляет о защите (фамилия, имя, отчество соискателя, тема диссертации, официальные оппоненты, ведущая организация).

Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем документов и их соответствии установленным требованиям.

Соискатель докладывает основные положения диссертации.

Члены совета задают вопросы соискателю в письменной и/или устной форме.

Соискатель дает ответы на поступившие вопросы.

Слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту (в случае его присутствия на заседании).

Ученый секретарь зачитывает заключение организации, где выполнялась диссертация, отзыв ведущей организации с указанием должностей, ученых степеней, званий и фамилий лиц, подписавших и утвердивших указанные документы. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат, ученый секретарь, с согласия членов совета, вместо оглашения отзывов делает их обзор с указанием критических замечаний. Отрицательные отзывы зачитываются полностью.

Соискатель отвечает на замечания, содержащиеся в отзывах.

Выступления официальных оппонентов (если по уважительной причине один из оппонентов, давших на диссертацию положительный отзыв, отсутствует на заседании, его отзыв зачитывает ученый секретарь).

После выступления официальных оппонентов соискатель получает слово для ответа (возможно предоставление слова соискателю после выступления каждого из официальных оппонентов, либо один раз – после оглашения отзывов всех официальных оппонентов. Этот вопрос решается председателем с согласия членов совета по ходу заседания).

Свободная дискуссия по диссертации, в которой участвуют все желающие.

Соискателю предоставляется заключительное слово.

4.5.2. Порядок проведения тайного голосования (в случае очного заседания всех членов диссертационного совета):

- избирается счетная комиссия;
- счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для голосования;
- счетная комиссия раздает бюллетени под подпись членам Совета;
- голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в опечатанную урну;
- члены счетной комиссии, в присутствии членов совета, вскрывают урну, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол;
- нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой (с росписью одного из членов счетной комиссии), сделанной до начала тайного голосования, что отмечается в протоколе. Кроме того, нерозданные бюллетени отмечаются (надрываются);
- после оформления протокола по результатам голосования счетная комиссия опечатывает все бюллетени (бюллетени запечатываются в конверт, на котором они ставят свои подписи) и прилагает их к своему протоколу;
- председатель счетной комиссии зачитывает протокол. Решение диссертационного совета считается положительным, если «за» проголосовало не менее двух третей участвующих в заседании членов совета;

- совет открытым голосованием простым большинством голосов утверждает протокол счетной комиссии.

При положительном результате голосования по вопросу присуждения ученой степени диссертационным советом после обсуждения принимается заключение по диссертации, которое подписывается председателем или заместителем председателя и ученым секретарем (Приложение 5).

4.5.3. Порядок проведения тайного голосования (в случае участия части членов совета в удаленном интерактивном режиме):

- члены диссертационного совета голосуют в личных кабинетах в электронной форме;

- ученый секретарь диссертационного совета подсчитывает голоса и объявляет результаты голосования;

- совет открытым голосованием простым большинством голосов утверждает объявленные результаты голосования.

4.6. Сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совете (решение диссертационного совета, с указанием ф.и.о. присутствующих, и заключение диссертационного совета в формате PDF) размещаются на официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» в сети Интернет в течение 10 дней со дня заседания диссертационного совета.

## **5. ОФОРМЛЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ ДЕЛ ПОСЛЕ ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИХ В ВАК МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ, СОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

5.1. Ученый секретарь диссертационного совета в течение 30 дней после защиты оформляет аттестационное дело по защите, заверяет подписи печатями, регистрирует и обеспечивает своевременную отправку первого экземпляра аттестационного дела в ВАК при Минобрнауки РФ.

5.2. Второй экземпляр оформленного аттестационного дела хранится в архиве диссертационного совета АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» в течение 10 лет.

5.3. Перечень документов, входящих в первый и второй экземпляры аттестационного дела соискателя, указан в Приложениях 4-1 и 4-2.

5.4. Ежегодные годовые отчеты о работе диссертационного совета ученый секретарь диссертационного совета представляет в Ученый совет АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» до 15 января и в при ВАК Минобрнауки РФ до 01

февраля (на бумажном и электронном носителях) следующего за отчетным периодом года.

«Разместить на сайте»

Ректору АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» д.э.н., проф. Сиговой М.В.

Ректор АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» д.э.н, профессор Сигова М.В.

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_  
номер \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

### Заявление

Прошу разместить на официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака» полный текст моей диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата/доктора экономических наук

\_\_\_\_\_ (название диссертации)

по специальности (ям) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование(я) специальности(ей) научных работников)

Диссертационная работа \_\_\_\_\_  
(название)

была обсуждена и получила положительное заключение организации \_\_\_\_\_, (протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Я, \_\_\_\_\_, ФИО, выражаю свое согласие на автоматизированную

обработку моих персональных данных и на размещение текста моей диссертации на официальном сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака», а также гарантирую, что текст моей диссертации не будет изменен после его размещения на сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака», в том числе, не будут внесены в него технические правки.

Подтверждаю, что в моей диссертации не содержатся сведения, составляющие государственную тайну.

Согласен(на) на автоматизированную обработку моих персональных данных.

Приложения:

1. Заключение организации о предоставляемой диссертационной работе (в бумажном и электронном виде).
2. Отзыв научного руководителя/консультанта (в бумажном и электронном виде).
3. Заключение об оригинальности текста диссертации, полученное в организации, где выполнена диссертационная работа (в бумажном и электронном виде).
4. Текст диссертационной работы (в электронном виде в форматах doc, pdf).
5. Объявление о размещении на сайте текста диссертации (в бумажном и электронном виде)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Контактный телефон и e-mail соискателя: \_\_\_\_\_

Контактный адрес и индекс соискателя: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация \_\_\_\_\_

(название диссертации)

выполнена в \_\_\_\_\_

(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - при наличии полностью)

работал в \_\_\_\_\_

(полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20\_\_ г. окончил \_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

специальности \_\_\_\_\_

(наименование специальности)

Удостоверение/справка о сдаче кандидатских экзаменов выдано/а в 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) \_\_\_\_\_

(ученая степень, фамилия, имя, отчество – при наличии,

\_\_\_\_\_  
основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом,

\_\_\_\_\_  
наименование структурного подразделения,

\_\_\_\_\_  
должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение организации, где выполнялась диссертация, подписанное руководителем или по его поручению заместителем руководителя

организации. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения о порядке присуждения ученых степеней, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(отрасль науки)

\_\_\_\_\_  
(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании \_\_\_ чел. Результаты голосования: «за» – \_\_\_ чел., «против» – \_\_\_ чел., «воздержалось» – \_\_\_ чел., протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись лица оформившего заключение) фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, наименование структурного подразделения, должность)

Секретарь

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись лица оформившего заключение) фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, наименование структурного подразделения, должность)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о наличии заимствованного материала без ссылок на источник,  
об оригинальности текста диссертации

Автор диссертации: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии полностью)

Название диссертационной работы \_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
\_\_\_\_\_  
учёная степень, учёное звание, основное место работы, должность)

Наличие заимствованного материала без ссылок на источник заимствования

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(обзор фрагментов текста диссертации, являющихся заимствованными и не имеющих ссылок на источник, наличие дословно совпадающих фрагментов)

Оригинальность текста: \_\_\_\_\_%

Заключение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*диссертация может (не может) считаться оригинальной (самостоятельно написанной), согласно п. 10 Положения о порядке присуждения ученых степеней; в тексте диссертации (не)присутствуют некорректные заимствования материалов или отдельных результатов, имеющие форму дословных или близких к дословным фрагментов текста, согласно п. 14 Положения о порядке присуждения ученых степеней.*

Должность лица, подготовившего заключение \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)



## Объявление о размещении на сайте текста диссертации

Ф.И.О. соискателя:

Тема диссертационного исследования:

Искомая ученая степень:

Диссертационный совет: **99.0.125.02**

Шифр и наименование научной специальности:

Дата размещения диссертации на официальном сайте МБИ:<sup>1</sup>  
просмотр диссертации соискателя

---

<sup>1</sup>Полный текст диссертации должен быть доступен для ознакомления по адресу в сети «Интернет», указанному в объявлении о защите диссертации, для любых лиц в течение не менее **12 месяцев** со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, и в течение не менее **10 месяцев** со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (п.26 Положения о порядке присуждения ученых степеней).



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,  
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В ДИССЕРТАЦИОННЫЙ СОВЕТ

1. Заявление о принятии к рассмотрению и защите диссертации (Приложение 2-6/1).
2. Заверенные нотариально копии документов о высшем образовании (для кандидатской диссертации), включая приложения к ним, копии диплома кандидата наук (для докторской диссертации) – 2 экз.
3. Заверенные в установленном порядке копии диплома об окончании аспирантуры с приложением к нему – 2 экз.
4. Документ о сдаче кандидатских экзаменов (за исключением соискателей ученой степени, имеющих диплом об окончании аспирантуры по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, по которой представлена диссертация) – 2 экз.
5. Диссертация (см. Приложение 2-6/2 и «Рекомендации по оформлению диссертационной работы»): 5 переплетенных экземпляров (для кандидатской), 7 переплетенных экземпляров (для докторской).
6. Рукопись автореферата на бумажном носителе (1 экз.) и в электронной форме в формате DOCиPDF (см. Приложение 2-6/3 и «Рекомендации по оформлению автореферата диссертации»).
7. Отзыв научного руководителя/консультанта – 2 экз.
8. Положительное заключение организации, где выполнялась диссертация – 2 экз.
9. Личный листок по учету кадров (анкета) с фотокарточкой, заверенный кадровой службой в установленном порядке – 1 экз.
10. Копии научных трудов по теме диссертации с представлением данных о публикации (1 и 2 страницы издания, содержание с выделением авторской публикации) на бумажном и электронном носителях.
11. Акты / справки о внедрении (при наличии) – по 2 экз.
12. Копия паспорта (2, 3, 5 стр.)
13. Копия ИНН
14. Копия СНИЛС

*Пишется от руки на бумаге формата А4*

Председателю диссертационного совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук 99.0.125.02 на базе ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» и АНО ВО «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»,

д.э.н., доценту Шамахову Владимиру Александровичу

от соискателя \_\_\_\_\_ *ФИО(полностью)*

паспортные данные: номер, серия, кем и когда

#### Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему «\_\_\_\_\_» на соискание ученой степени *кандидата/доктора* экономических наук по специальности 5.2.3 – Региональная и отраслевая экономика (*транспорт и логистика / экономическая безопасность*). Диссертация к защите представляется впервые.

Согласен/на на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все предоставленные к защите данные и результаты являются подлинными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Фамилия, имя отчество (ПОЛНОСТЬЮ!)

– при наличии

Число, подпись

*Рекомендуемый образец титульного листа диссертации*

Название организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

**ФАМИЛИЯ, имя, отчество** *(при наличии)*

**НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ**

Шифр и наименование специальности  
(указывается в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени)

Диссертация  
на соискание ученой степени  
кандидата (доктора) экономических наук

Научный руководитель (консультант):  
ученая степень, ученое звание  
Фамилия, имя, отчество – при наличии

Город – год

*Примечание: диссертация печатается на стандартных листах белой односортной бумаги формата А4 на одной стороне и должна иметь твердый переплет*

*Рекомендуемый образец титульного листа диссертации в виде научного доклада*

На правах рукописи

**ФАМИЛИЯ, имя, отчество** *(при наличии)*

**НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ**

Шифр и наименование специальности  
(указывается в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени)

Диссертация  
на соискание ученой степени  
доктора экономических наук в виде научного доклада

Город – год

*Оборотная сторона обложки диссертации в виде научного доклада*

Работа выполнена в

---

(название организации)

Научный консультант \_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание,  
фамилия, имя, отчество – при наличии

*Рекомендуемый образец обложки автореферата*

На правах рукописи

**ФАМИЛИЯ, имя, отчество**

**НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ**

Шифр и наименование специальности  
(указывается в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по  
которым присуждаются ученые степени)

**АВТОРЕФЕРАТ**  
диссертации на соискание ученой степени  
кандидата (доктора) экономических наук

Город – год

## *Оборотная сторона обложки автореферата*

Работа выполнена в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

**Научный руководитель (консультант)** – \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание,  
**фамилия, имя, отчество** – при наличии)

**Официальные оппоненты:** \_\_\_\_\_  
(**фамилия, имя, отчество** – при наличии,  
ученая степень, ученое звание,  
организация/место работы, должность)

\_\_\_\_\_  
(**фамилия, имя, отчество** – при наличии,  
ученая степень, ученое звание,  
организация/место работы, должность)

\_\_\_\_\_  
(**фамилия, имя, отчество** – при наличии,  
ученая степень, ученое звание,  
организация/место работы, должность)

**Ведущая организация** – \_\_\_\_\_  
(наименование организации, подготовившей отзыв)

Защита состоится «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ часов на заседании диссертационного совета 99.0.125.02, созданного на базе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» и Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака», по адресу: \_\_\_\_\_.

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке и на сайте <http://www.ibispb.ru/> Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака».

Автореферат разослан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ученый секретарь  
диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Примечания:

1. В автореферате должны быть указаны выходные данные.
2. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.



**Сведения о предстоящей защите диссертации и о соискателе  
для размещения текста объявления о защите и автореферата  
диссертации на сайте ВАК при Минобрнауки РФ и на официальном  
сайте АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака»**

1. Фамилия, имя, отчество соискателя:
2. Гражданство:
3. Тема диссертационного исследования:
4. Искомая ученая степень:
5. Шифр и наименование научной специальности (*в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников*):
6. Место выполнения диссертационной работы (*наименование организации - вуз, кафедра, индекс, полный официальный адрес, телефон, телефакс, e-mail, web-сайт*):
7. Кафедра, рекомендовавшая диссертацию к представлению в диссертационный совет (*кафедра и наименование вуза*):
8. Научный руководитель/консультант (*ФИО, ученая степень и ученое звание, место работы с указанием кафедры (отдела) и организации, должность (ВУЗа, НИИ, официального адреса и телефона организации)*):
9. Официальные оппоненты (*ФИО, ученая степень и ученое звание, место работы с указанием кафедры/отдела, организации (ВУЗа, НИИ) и официального адреса и телефона организации, должность*):
10. Ведущая организация (*полное наименование, ведомственная принадлежность, почтовый индекс, официальный адрес, телефон, e-mail, web-сайт*):
11. Организация внедрения (*полное наименование, ведомственная принадлежность, почтовый индекс, официальный адрес, телефон, e-mail, web-сайт*):
12. Предполагаемая дата и время защиты:
13. Место проведения защиты диссертации (*адрес с указанием аудитории*):
14. Должность и место работы соискателя (*полное и сокращенное наименование организации, ИНН, 8-значный код организации по Общему классификатору предприятий и организаций (ОКПО), сокращенное наименование министерства (ведомства) по подчиненности, почтовый индекс, полный официальный адрес, телефон, телефакс, e-mail, web-сайт*):

15. Форма научной подготовки перед защитой диссертации (*аспирантура (очная/заочная)/докторантура/соискательство/научная стажировка*):
16. Форма финансирования (*бюджетная/коммерческая*):
17. Период обучения в аспирантуре/докторантуре (*период соискательства/научной стажировки, число, месяц, год начала и окончания обучения, наименование кафедры и учебного заведения*):
18. Для соискателей и научных стажеров указать, проходил ли ранее обучение в аспирантуре/докторантуре, наименование учебного заведения и период обучения (*начало и окончание обучения: месяц и год, форма финансирования (бюджет/коммерческая)*):
19. Дата рождения (*число, месяц, год*):
20. Для соискателя ученой степени доктора наук указать<sup>2</sup>:
- ученое звание:
  - номер аттестата доцента/профессора:
  - номер диплома кандидата наук и год присуждения ученой степени кандидата наук:
21. «Ключевые слова» по теме диссертационной работы (*не более шести*):
22. Документ удостоверяющий личность (номер, серия, кем, когда выдан):
23. ИНН:
24. СНИЛС:
25. Публикации по теме диссертационного исследования (*не более десяти, с указанием импакт-фактора журнала*):
26. Имя файла автореферата соискателя (*например, gerasimenkoon.pdf*):\_\_\_\_\_

Соискатель: \_\_\_\_\_  
(личная подпись)

<sup>2</sup> Заполняется только для соискателей ученой степени доктора наук

**Текст объявления о защите диссертации для размещения на сайте ВАК  
при Минобрнауки РФ и официальном сайте АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»**

Ф.И.О. соискателя:

Тема диссертационного исследования:

Искомая ученая степень:

Шифр и наименование научной специальности:

Назначенная дата и время защиты:

Место проведения защиты диссертации:

Адрес сайта, на котором размещены диссертация, объявление о защите и автореферат:

Дата размещения объявления о защите диссертации и автореферата:

Имя файла автореферата соискателя:

Соискатель: \_\_\_\_\_  
(личная подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Шаблон заключения об оригинальности диссертации/автореферата, выполненного ученым секретарем диссертационного совета в дополнении к Отчету системы Антиплагиат

Заключение об оригинальности № \_\_\_\_\_

На проверку поступил(а) диссертация/автореферат диссертации \_\_\_\_\_  
 ФИО

название диссертации

на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ экономических наук.

Научная специальность: \_\_\_\_\_.

Место выполнения диссертационной работы \_\_\_\_\_  
 вуз, кафедра

Научный руководитель/консультант \_\_\_\_\_  
 ФИО, уч. степень, уч. звание

Документ был проверен системой «Антиплагиат».

Проверка показала, что оригинальный текст в документе составляет \_\_\_%, а \_\_\_% присутствуют более, чем в \_\_\_ (*прописью*) источниках.

Анализ данных источников показал, что в проверенном документе имеются корректные заимствования в виде наименований публикаций, конференций, нормативно-правовых актов, ГОСТов, физических и юридических лиц и т.д. Также имеются нечетко обозначенные цитаты вида «Имярек утверждает, что...» с последующей ссылкой на источник или без нее, которые можно отнести к корректным.

После исключения корректных заимствований прочие дословно совпадающие фрагменты составили не более \_\_\_% проверенного документа. Это, в основном, фрагменты следующих источников...

Совпадающие фрагменты представляют собой незначительные (значительные) по объему группы высказываний и отдельные высказывания.

Выявленные в результате проверки незначительные (значительные) заимствования в объеме \_\_\_% и их характер (не)позволяют считать проверенный документ оригинальным (самостоятельно написанным, согласно п. 14 «Положения о присуждении ученых степеней»).

К заключению приложена таблица с данными отчета о первоначальной проверке текста диссертации/автореферата, выполненной в системе «Антиплагиат»  
 Выполнил проверку и составил заключение:

Эксперт \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись ФИО

**Информационная справка**

Шифр диссертационного совета: 99.0.125.02

Ф.И.О. соискателя:

**Сведения о научных руководителях/консультантах соискателя**

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

**Сведения о членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации к защите**

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

**Сведения о председателе диссертационного совета**

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

**Сведения об оппонентах, давших отзыв на диссертацию**

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации


**Сведения о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации</b>	<b>Должность, занимаемая им в этой организации</b>

**Сведения о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень</b>	<b>Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации</b>	<b>Должность, занимаемая им в этой организации</b>

**Сведения о ведущей организации, давшей отзыв**

<b>Наименование организации</b>	<b>Место нахождения</b>	<b>Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, адрес сайта (при наличии)</b>

Председатель диссертационного совета 99.0.125.02

\_\_\_\_\_

**В.А. Шамахов**

**М.П.**

Ученый секретарь диссертационного совета 99.0.125.02

\_\_\_\_\_

**И.А. Круглова**

**М.П.**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

комиссии диссертационного совета 99.0.125.02

на диссертационную работу \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»,

Ф.И.О.соискателя \_\_\_\_\_ Тема диссертации \_\_\_\_\_

планируемую к защите на соискание ученой степени \_\_\_\_\_

по специальности: \_\_\_\_\_

*шифр и наименование специальности*

Соответствие темы и содержания диссертации специальности и отрасли науки \_\_\_\_\_

Заключение о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных автором \_\_\_\_\_

В рецензируемых изданиях автором опубликовано \_\_\_\_\_ статей, что \_\_\_\_\_ (соответствует/не соответствует) п. 13 Положения о присуждении ученых степеней.

Автореферат полностью (отражает/не отражает) содержание диссертации.

Текст диссертации, представленной в диссертационный совет, (идентичен/не идентичен) тексту диссертации, размещенной на сайте организации

Требование п. 14 Положения о присуждении ученых степеней \_\_\_\_\_ (соблюдается/не соблюдается).

Соответствие диссертации требованиям ВАК РФ \_\_\_\_\_

Рекомендации о назначении официальных оппонентов и ведущей организации  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_Заключение (обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите, в том числе рекомендации о введении в состав совета членов для проведения разовой защиты)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии:

Ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Подпись

Члены комиссии:

Ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Подпись

Ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Подпись



*Письмо-извещение ведущей организации (на бланке АНО ВО «МБИ»)*

Наименование ведущей организации,  
 ФИО руководителя ведущей организации

Диссертационный совет 99.0.125.02 при ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» и АНО ВО «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака» просит \_\_\_\_\_ выступить в качестве ведущей (оппонирующей) организации по диссертации \_\_\_\_\_ (ФИО) на тему \_\_\_\_\_, представленной на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ (кандидата / доктора) экономических наук по специальности \_\_\_\_\_ (шифр и наименование специальности).

Направляем Вам для рассмотрения диссертацию и автореферат.

В случае положительного решения по данному вопросу, просим письменно подтвердить согласие на оппонирование диссертации.

Просим Вас в соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842, дать письменный отзыв в 2-х экземплярах, в котором отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации.

В отзыве необходимо указать:

- наименование структурного подразделения, на заседании которого обсуждался отзыв с указанием даты рассмотрения и номера протокола;
- фамилию, имя, отчество председателя заседания (полностью, последнее – при наличии), его должность;
- почтовый адрес организации, рабочий телефон, адрес электронной почты;
- полное и сокращенное наименования организации.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации.

Оригинал отзыва (в двух экземплярах) на диссертацию ведущей организации должен быть представлен в диссертационный совет не позднее, чем за 15 дней до дня защиты диссертации.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_ Шамахов В.А.  
 Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_ Круглова И.А.



Сведения  
о ведущей организации по диссертации на соискание ученой степени  
кандидата (доктора) экономических наук по специальности

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование специальности научных работников)

\_\_\_\_\_ на тему: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. соискателя) (тема диссертационной работы)

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
Почтовый адрес с индексом:	
Телефон:	
e-mail:	
Адрес официального сайта в сети «Интернет» (при наличии):	
Кафедры или другие научные подразделения, деятельность которых связана с научным направлением диссертации:	
Список основных публикаций работников ведущей организации по теме диссертации в рецензируемых изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций):	

Ф.И.О., должность лица,  
ответственного за подачу сведений

*Письмо-извещение официальному оппоненту (на бланке АНО ВО «МБИ»)*

Должность, уч. степень, уч. звание  
ФИО оппонента

Диссертационный совет 99.0.125.02 при ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» и АНО ВО «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака» просит Вас выступить в качестве официального оппонента по диссертации \_\_\_\_\_ на тему \_\_\_\_\_, представленной на соискание ученой степени \_\_\_\_\_ экономических наук по специальности.

Направляем Вам для рассмотрения диссертацию и автореферат.

В случае положительного решения по данному вопросу, просим письменно подтвердить согласие на оппонирование диссертации.

Просим Вас в соответствии с п. 23 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842, дать письменный отзыв, в котором на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации оценить актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизну, а также дать заключение о соответствии диссертации критериям, установленным указанным Положением.

Вместе с отзывом официального оппонента на сайте размещаются следующие сведения об оппонентах:

- ФИО, ученая степень и наименование отрасли науки, научных специальностей, по которым защищена диссертация официального оппонента;

- полное наименование организации, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (на момент предоставления отзыва);

- список основных публикаций официального оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций).

Оригинал отзыва (в двух экземплярах) на диссертацию официального оппонента должен быть представлен в диссертационный совет не позднее, чем за 15 дней до дня защиты диссертации.

Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_ Шамахов В.А.

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_ Круглова И.А.

## ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, входящих в первый экземпляр аттестационного дела  
соискателя,  
подлежащих отправке в ВАК при положительном решении  
по результатам защиты<sup>3</sup>:**

- 1) **Сопроводительное письмо** на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов в Российскую государственную библиотеку.
- 2) **Заключение диссертационного совета** о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук по установленной форме (приложение №4 к Положению о совете, утв.приказом Минобрнауки России 13.01.2014 №7) (2 экз.).
- 3) **Отзывы официальных оппонентов, ведущей** (оппонирующей) организации, **научного руководителя** или научного консультанта и **другие отзывы**, поступившие на диссертацию и на автореферат диссертации.
- 4) **Заключение организации**, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель (согласно форме, принятой Решением Президиума ВАК от 22.06.12 №25/52), утверждается проректором по научной работе и заверяется печатью организации).
- 5) **Автореферат диссертации (4 экз.** для диссертации на соискание ученой степени **кандидата наук** и **5 экз.** – для **доктора наук**).+ 2 экз.(Российская государственная библиотека, микрофильмирование) в случае защиты диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);
- 6) **Текст объявления** о защите диссертации с указанием даты размещения на официальном сайте ВАК.
- 7) **Дата размещения и ссылка на сайт организации**, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации.
- 8) **Заверенная** в установленном порядке **копия документа установленного образца о высшем образовании** (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему; лица, получившие

---

<sup>3</sup> См. п.42. Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (Утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г № 1093)

образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (2 экз.)

- 9) **Заверенная** в установленном порядке **копия диплома кандидата наук** - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, [перечень](#) которых устанавливается Правительством Российской Федерации)
- 10) **Справка о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук**, имеющего высшее образование подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация. (2 экз.)
- 11) **Копия решения** диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета;
- 12) **Стенограмма** заседания диссертационного совета (первый экземпляр), подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет.
- 13) **Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета** в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания в соответствии с порядком, определенным пунктами.31-36 Положения о диссертационном совете.
- 14) **Протокол счетной комиссии** (в случае проведения тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий - протокол с результатами голосования);

- 15) **Опись документов**, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета.
- 16) **Электронный носитель**, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах 1)-4) и 11) настоящего пункта: сопроводительное письмо; информационная справка; заключение организации, где выполнена диссертация; заключение диссертационного совета; отзывы; стенограмма заседания; аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также для соискателей ученой степени доктора наук электронный полнотекстовый вариант диссертации.

При отправлении **первого экземпляра аттестационного дела** соискателя (на соискание ученой степени **доктора наук** дополнительно направляется **экземпляр диссертации**).

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, входящих во второй экземпляр аттестационного дела**  
**соискателя,**  
**(хранится в диссертационном совете в течение десяти лет):**

В этот перечень входят **вторые экземпляры или копии документов из перечня документов, отправленных в ВАК.**

Кроме них необходимы следующие документы<sup>4</sup>:

- 1) **Заявление** соискателя ученой степени (написанное от руки по образцу, с резолюцией председателя совета и подписью ученого секретаря);
- 2) **Протокол заседания диссертационного совета** при приеме диссертации к защите (два протокола по 1 экз., подписанные председателем и ученым секретарем совета);
- 3) **Явочный лист** членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации, (1 экз.);
- 4) **Бюллетени** тайного голосования в запечатанном конверте (протокол с результатами голосования - при проведении тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- 5) **Протокол** заседания диссертационного совета при защите диссертации (1 экз.);
- 6) **Экземпляр стенограммы** заседания диссертационного совета;
- 7) **Список адресатов**, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета, штамп библиотеки АНО ВО МБИ имени Анатолия Собчака - о сдаче 1-го экз. диссертации и 2-х экз. автореферата (1 экз.).

---

<sup>4</sup> См. п.43. Положения о совете по защите докторских и кандидатских диссертаций (Утвержден приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г № 1093)



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА**

\_\_\_\_\_ **СОЗДАННОГО НА БАЗЕ**

(шифр совета)

\_\_\_\_\_ **ПО ДИССЕРТАЦИИ**

(полное название организации, ведомственная принадлежность)

**НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА (ДОКТОРА) НАУК**

аттестационное дело N \_\_\_\_\_

решение диссертационного совета от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

(дата)

О присуждении \_\_\_\_\_ ученой

(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью), гражданство)

степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.

(отрасль науки)

Диссертация \_\_\_\_\_

(название диссертации)

по специальности(ям) \_\_\_\_\_

(шифр и наименование научной специальности(ей))

принята к защите \_\_\_\_\_, протокол N \_\_\_\_\_ диссертационным советом

(дата)

\_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_

(шифр совета)

(полное название организации, ведомственная принадлежность,

почтовый индекс, адрес организации, номер и дата приказа о создании диссертационного совета)

Соискатель \_\_\_\_\_ 19\_\_ года рождения,

(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

(\*) В \_\_\_\_\_ году соискатель окончил(а) \_\_\_\_\_

(для соискателей ученой степени

(полное название организации,

кандидата наук)

---

выдавшей диплом о высшем образовании)

(\* ) Диссертацию на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук

(для соискателей ученой степени доктора наук)

(отрасль науки)

\_\_\_\_\_ защитил(а) в \_\_\_\_\_ году, в

(название диссертации)

диссертационном совете, созданном на базе \_\_\_\_\_

(полное название организации

в соответствии с уставом)

(если соискатель ученой степени кандидата наук освоил программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), то указывается год окончания обучения и название организации)

работает \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(должность)

(полное название организации, ведомственная принадлежность)

Диссертация выполнена в \_\_\_\_\_

(наименование учебного или научного структурного

подразделения, наименование организации, ведомственная принадлежность)

Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) \_\_\_\_\_

(отрасль науки)

наук, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - при наличии, организация места работы,

структурное подразделение, должность)

Официальные оппоненты:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,

\_\_\_\_\_ организация места работы, структурное подразделение, должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,

\_\_\_\_\_ организация места работы, структурное подразделение, должность)

---

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,

---

организация места работы, структурное подразделение, должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

Ведущая организация \_\_\_\_\_

(наименование, город)

в своем положительном (отрицательном) отзыве, подписанном

---

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,  
структурное подразделение, должность)

указала, что \_\_\_\_\_

Соискатель имеет \_\_\_\_\_ опубликованных работ, в том числе по теме  
количество

диссертации \_\_\_\_\_ работ, опубликованных в рецензируемых научных  
количество

изданиях, \_\_\_\_\_ (приводится краткая характеристика научных работ  
количество

соискателя с указанием вида, авторского вклада и объема научных  
изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа  
рецензируемых научных изданий, с указанием выходных данных).

На диссертацию и автореферат поступили отзывы: \_\_\_\_\_

приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением содержащихся  
в них критических замечаний.

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обосновывается \_\_\_\_\_

---

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем  
исследований:

разработана \_\_\_\_\_

(научная концепция; новая научная идея, обогащающая

научную концепцию,

---

новая экспериментальная методика, позволившая выявить качественно  
новые закономерности исследуемого явления,

---

повысить точность измерений с расширением границ применимости  
полученных результатов и т.п.)

предложены \_\_\_\_\_

(оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения  
по заявленной тематике, нетрадиционный подход и т.п.)

доказана \_\_\_\_\_

(перспективность использования новых идей в науке, в практике,  
наличие закономерностей,

---

неизвестных связей, зависимостей и т.п.)

введены \_\_\_\_\_

(новые понятия, измененные трактовки старых понятий,  
новые термины и т.п.)

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:

доказаны \_\_\_\_\_

(теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад в расширение

---

представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости  
полученных результатов, и т.п.)

применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то  
есть с получением обладающих новизной результатов) использован

---

(комплекс существующих базовых методов исследования,  
в т.ч. численных методов,

---

экспериментальных методик и т.п.)

изложены \_\_\_\_\_

(положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы теории,  
аксиомы, гипотезы,

---

факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия и т.п.)

раскрыты \_\_\_\_\_

(существенные проявления теории: противоречия, несоответствия,  
выявление новых проблем и т.п.)

изучены \_\_\_\_\_

(связи данного явления с другими, генезис процесса,  
внутренние и внешние противоречия,

---

факторы, причинно-следственные связи и т.п.)

проведена модернизация \_\_\_\_\_

(существующих математических моделей, алгоритмов

---

и/или численных методов, обеспечивающих получение новых результатов  
по теме диссертации, и т.п.)

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики  
подтверждается тем, что:

разработаны и внедрены (указать степень внедрения) \_\_\_\_\_

(технологии, новые

---

универсальные методики измерений, образовательные технологии и т.п.)

определены \_\_\_\_\_

(пределы и перспективы практического использования теории на практике и т.п.)

создана \_\_\_\_\_

(модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций и т.п.)

представлены \_\_\_\_\_

(методические рекомендации, рекомендации для более высокого

---

уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему  
совершенствованию и т.п.)

Оценка достоверности результатов исследования выявила:

для экспериментальных работ \_\_\_\_\_

(результаты получены на сертифицированном оборудовании,

---

обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях и т.п.)

теория

---

(построена на известных, проверяемых данных, фактах, в т.ч. для предельных случаев, согласуется

---

с опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям и т.п.)

идея базируется

---

(на анализе практики, обобщении передового опыта и т.п.)

использованы

---

(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)

установлено

---

(качественное и/или количественное совпадение авторских результатов с результатами, представленными

---

в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)

использованы

---

(современные методики сбора и обработки исходной информации,

---

представительные выборочные совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения и т.п.)

**Личный вклад соискателя состоит в:**

---

(включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное участие соискателя в получении исходных

---

данных и научных экспериментах, личное участие в апробации результатов исследования,

---

разработка экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов  
экспериментальных установок),

---

выполненных лично автором или при участии автора, обработка  
и интерпретация экспериментальных данных,

---

выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных  
публикаций по выполненной работе и т.п.)

В ходе защиты диссертации были высказаны следующие критические  
замечания

---

Соискатель \_\_\_\_\_ ответил (не ответил/согласился  
(фамилия, инициалы)

с замечаниями) на задаваемые ему в ходе заседания вопросы и привел  
собственную аргументацию

---

На заседании \_\_\_\_\_ диссертационный совет принял решение за

---

Для диссертации на соискание ученой степени доктора наук - за разработку теоретических положений, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решение научной проблемы, имеющей важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - за решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны).

присудить

(дата)

\_\_\_\_\_ ученою степень кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.

(фамилия, инициалы)

(отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве \_\_\_\_ человек, из них \_\_\_\_\_ докторов наук (отдельно по каждой специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из \_\_\_\_\_ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены на разовую защиту \_\_\_\_\_ человек, проголосовали: за \_\_\_\_, против \_\_\_\_, недействительных бюллетеней \_\_.

Председатель (заместитель председателя)

диссертационного совета \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. - при наличии)

Ученый секретарь

диссертационного совета \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. - при наличии)

Дата оформления Заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет

#### Примечания:

1. Номер аттестационного дела проставляется Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

3. Решение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.

4. Решение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем до 5 стр.).

5. Строки, помеченные (\*), печатаются при необходимости.

6. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме количество недействительных бюллетеней не указывается.